

Guide til handel med værdipapirer

- Depotbestemmelser
- Vilkår for handel med værdipapirer i Nykredit Bank
- Oplysninger i forbindelse med værdipapirhandel i Nykredit Bank

Indhold

1. Orientering om regler om investorbekyttelse	3
2. Information om kundekategori.....	4
3. Oplysninger om Nykredit Bank	6
4. Depotbestemmelser	7
5. Vilkår for handel med værdipapirer/finansielle instrumenter	11
6. Nykredit Banks ordredførelsespolitik	19
7. Oplysninger om finansielle instrumenter.....	21
8. Priser og oplysninger om provisioner.....	22
9. Accept af vilkår i Guide til handel med værdipapirer.....	26
10. Politik for interessekonflikter	27

Gyldig fra 7. december 2016. Der tages forbehold for ændringer af vilkår og gebyrer mv.



1. Orientering om regler om investorbekendtgørelse

Bekendtgørelse om investorbekendtgørelse ved værdipapirhandel og bekendtgørelse om værdipapirhandleres udførelse af ordrer har baggrund i EU-regler og har til formål dels at give øget beskyttelse af dig som kunde, der handler værdipapirer og finansielle instrumenter, dels at skabe et mere effektivt og ensartet værdipapir-handelsmarked i EU.

Værdipapirer/finansielle instrumenter

Lovgivningen bruger udtrykket "finansielle instrumenter" om de værdipapirer, der er omfattet af regelsættet – både aktier, obligationer, investeringsbeviser, andele i Exchange Traded Funds (herefter ETF'er) og afledte finansielle instrumenter som swaps, futures, optioner, FX mv. I denne guide bruger vi udtrykkene værdipapirer og finansielle instrumenter som dækkende det samme.

Informationspligt til kunder

Beskyttelse af dig, der handler finansielle instrumenter, sker bl.a. ved at stille krav til de informationer, en værdipapirhandler skal give dig, både inden der handles og på afregningsnotaen efter en handel. I denne guide har vi samlet en række informationer, der er væsentlige for dig i forbindelse med handel med finansielle instrumenter. Gældende version kan altid findes på nykredit.dk og nykreditinvest.dk.

Kundekategorier

Den beskyttelse, vi skal yde dig som kunde, afhænger af, hvilken kundekategori du tilhører. Du kan læse mere om kundekategorier i afsnit 2.

Handel med finansielle instrumenter – hvis du ønsker rådgivning

Ud over denne information til dig som kunde, gælder der øgede krav til den information, værdipapirhandlere – herunder Nykredit Bank – skal indhente om dig, hvis værdipapirhandleren rådgiver dig om investeringer eller handel med

finansielle instrumenter eller i forbindelse med porteføljepleje, det såkaldte "kend din kunde-princip". Rådgivning er i lovens forstand konkrete anbefalinger til dig vedrørende enkeltpapirer eller instrumenter, men derimod ikke råd, der alene angår en kategori af værdipapirer eller generelle anbefalinger til alle værdipapirhandlerens kunder, fx købs- og salgsanbefalinger på værdipapirhandlerens hjemmeside.

Hvis du henvender dig til Nykredit Bank for at få rådgivning eller anbefalinger om handel med værdipapirer eller finansielle instrumenter eller i forbindelse med porteføljepleje, kan du derfor opleve, at vi stiller spørgsmål om din økonomi, formålet med investeringen, din tidshorisont, din risikovillighed, dit kendskab til værdipapirhandel mm. For nogle kunder gælder, at vi har en del af oplysningerne i forvejen, og så vil vi i videst muligt omfang bruge de oplysninger, vi allerede har.

Hvis du ikke giver Nykredit Bank oplysninger eller ikke giver tilstrækkelige oplysninger om din økonomi, formålet med investeringen, din tidshorisont, din risikovillighed eller dit kendskab til værdipapirhandel mm., kan vi ikke yde dig rådgivning.

Nykredit Bank har kun pligt til at yde rådgivning eller porteføljepleje, hvis der er indgået en aftale herom.

Handel med simple finansielle instrumenter (execution only) – hvis du handler uden rådgivning

Du kan handle simple finansielle instrumenter (dvs. børsnoterede aktier og visse obligationer, investeringsbeviser og ETF'er) uden nogen rådgivningsforpligtelse for banken, uden at banken skal indhente informationer om din økonomi mv. i overensstemmelse med "kend din kunde-princippet". Du kan handle simple finansielle instrumenter uden rådgivning

via en af Nykredits medarbejdere eller via Nykredits netbank.

Du er naturligvis altid velkommen til at henvende dig til Nykredit Bank for at få rådgivning. Du kan også læse om de forskellige typer af finansielle instrumenter på nykredit.dk. Se nærmere under afsnit 7.

Handel med komplekse finansielle instrumenter – hvis du handler uden rådgivning

Hvis du ønsker at handle komplekse finansielle instrumenter uden rådgivning eller uden porteføljepleje, vil Nykredit Bank på baggrund af dit kendskab til og erfaring med det relevante investeringsområde vurdere, om det finansielle instrument er hensigtsmæssigt for dig.

Hvis du ikke giver Nykredit Bank oplysninger eller ikke giver tilstrækkelige oplysninger om dit kendskab og dine erfaringer med det pågældende finansielle instrument, kan banken ikke vurdere, om handlen er hensigtsmæssig for dig. Vi vil i sådanne tilfælde vurdere, at handlen ikke er hensigtsmæssig for dig. Hvis Nykredit Bank med de oplysninger, vi modtager, vurderer, at du ikke har det nødvendige kendskab og erfaring med det pågældende finansielle instrument, vil vi ligeledes vurdere, at handlen ikke er hensigtsmæssig for dig.

Nykredit Banks ordredokumentationspolitik

Nykredit Bank skal bestræbe sig på at opnå det efter omstændighederne bedst mulige resultat for dig som kunde, når vi udfører ordrer i finansielle instrumenter. For at sikre dette har vi udfærdiget en ordredokumentationspolitik, som bl.a. beskriver de handelssteder, vi benytter og de kriterier, vi lægger vægt på, når vi handler en ordre. Politikken finder du under afsnit 6.

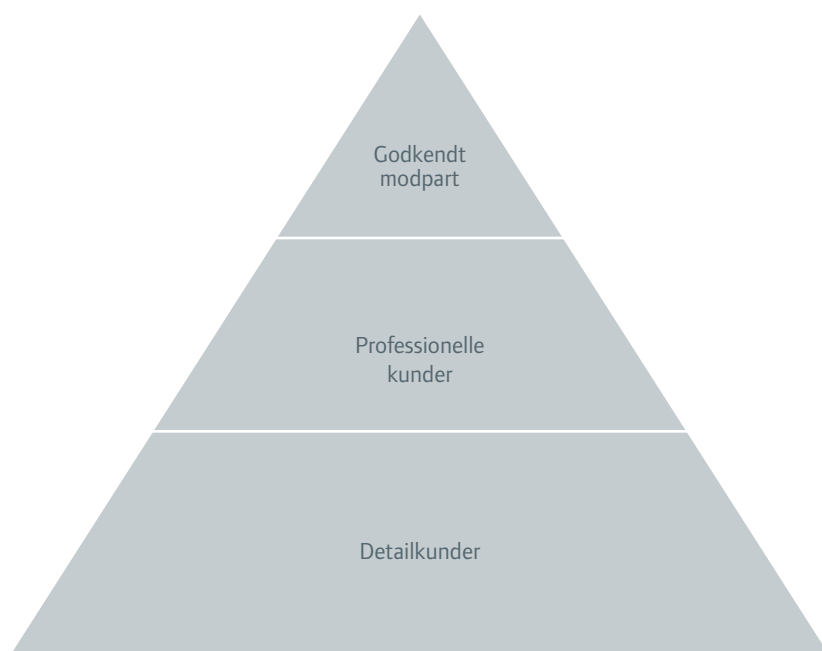
2. Information om kundekategori

Reglerne om investorbekyttelse har overordnet til formål at sikre, at investeringsrådgivning og investeringsbeslutninger sker på et informeret grundlag.

Alle værdipapirhandlere skal derfor placere deres kunder i én af tre kundekategorier med forskelligt beskyttelsesniveau. Kategorierne er

- detailkunder
- professionelle kunder
- godkendte modparter.

Dette afsnit giver information om, hvilken beskyttelse du som kunde i de forskellige kategorier opnår ved værdipapirhandel i Nykredit Bank.



Værdipapirhandel i Nykredit Bank kan fx være handel med obligationer eller aktier. Det kan ligeledes være handel med afledte finansielle instrumenter som fx swaps, optioner, futures, mv. Ved et traditionelt realkreditlån ligger der også en obligationshandel bag, og kunder med realkreditlån skal derfor også placeres i en kundekategori.

Reglerne om investorbekyttelse indebærer bl.a.

- krav til den information, værdipapirhandleren skal indhente fra dig. Det gælder oplysninger om dine økonomiske forhold og kendskab til og erfaring med værdipapirhandel. Formålet er at kunne give dig den bedste rådgivning
- krav til den information, som du skal modtage fra værdipapirhandleren. Det gælder oplysninger om de finansielle instrumenter, der handles, og om værdipapirhandleren og dennes handelsvilkår.

Detailkunde

Du har som detailkunde det højeste beskyttelsesniveau. De fleste af Nykredit Banks kunder vil være detailkunder. Det gælder privatkunder samt en lang række mindre og mellemstore erhvervsvirksomheder.

Når Nykredit Bank rådgiver om investeringer og finansielle instrumenter eller udøver porteføljepleje, skal vi kende dine forhold i detaljer, så vi kan anbefale dig den værdipapirhandel, der egner sig bedst til at opfylde dit investeringsformål. Det sker bl.a. ved at samle oplysninger om

- dit kendskab til og erfaring med investering og finansielle instrumenter
- dit formål med handlen
- din økonomi og tidshorisont for investeringen.

Ud over at indhente oplysninger om dig som detailkunde i forbindelse med rådgivning og porteføljepleje skal Nykredit Bank også give dig en række oplysninger. Det gælder også i situationer, hvor en handel sker uden, at der er ydet specifik rådgivning.

Blandt andet skal Nykredit Bank

- opfylde en række detaljerede krav til det informations- og markedsføringsmateriale, som du som detailkunde modtager
- oplyse dig om aftalevilkår og efter en konkret handel hurtigt sende en afregningsnota for handlen
- give oplysninger om Nykredit Bank
- give oplysninger om de værdipapirer, der handles, når det er relevant
- jævnligt give oversigter over resultatet, hvis vi udøver porteføljepleje.

Herved kan du træffe investeringsbeslutninger på et informeret grundlag.

Professionel kunde

Du har som professionel kunde krav på nogen beskyttelse, men mindre end detailkunder.

Som udgangspunkt er du professionel kunde, når du opfylder mindst to ud af følgende tre krav til størrelse:

- Balancesum EUR 20 mio.
(ca. DKK 150 mio.)
- Nettoomsætning EUR 40 mio.
(ca. DKK 300 mio.)
- Egenkapital EUR 2 mio.
(ca. DKK 15 mio.)

Når Nykredit Bank yder rådgivning og porteføljepleje til dig i kategorien professionel, er det forudsat, at du har den nødvendige erfaring og kendskab til produkterne. Vi behøver derfor ikke at indhente oplysninger herom som ved en detailkunde.

I nogle situationer kan det også lægges til grund, at du som professionel kunde kan bære eventuelle tab som følge af investeringen, hvorfor Nykredit Bank ikke som værdipapirhandler skal undersøge dette. Vi skal dog stadig vurdere, om den investering, der rådgives om, opfylder dit investeringsformål.

Sammenlignet med en detailkunde gælder der ikke så detaljerede krav til den information, du som professionel kunde skal modtage. Nykredit Bank skal dog også til dig som professionel kunde

- give oplysninger om de værdipapirer, der handles, når det er relevant
- give de væsentligste oplysninger om en udført handel
- jævnligt sende oversigter over resultatet, hvis Nykredit Bank udøver porteføljepleje.

I Nykredit Bank får du som professionel kunde dog som udgangspunkt lige så mange oplysninger som detailkunder.

Godkendt modpart

Der gælder ingen krav om investorbeskyttelse til godkendte modparter.

Godkendte modparter er virksomheder, der typisk er under tilsyn fra en myndighed. Det kan fx være banker, forsikrings-selskaber, pensionselskaber osv.

Mulighed for at anmode om anden kategori

Du kan anmode om at blive placeret i en anden kundekategori. Dette kan være relevant i helt særlige tilfælde, for eksempel hvor du som detailkunde i forvejen har stor erfaring med finansielle instrumenter og/eller handel med værdipapirer uden dog i øvrigt at opfylde kriterierne for at blive professionel kunde.

Nykredit Bank er ikke forpligtet til at imødekomme anmodninger om kategoriskift.

Hvis du som detailkunde anmoder om at blive professionel kunde, vurderer Nykredit Bank, om du har den nødvendige erfaring og viden på investeringsområdet. Herudover skal mindst to af følgende tre kriterier være opfyldt:

- Du har foretaget omfattende transaktioner på det relevante marked gennemsnitligt ti gange pr. kvartal i de foregående fire kvartaler
- Størrelsen af din portefølje, der defineres som omfattende kontantbeholdning og finansielle instrumenter, overstiger EUR 500.000 (ca. DKK 3,75 mio.)
- Du arbejder eller har arbejdet i den finansielle sektor i mindst ét år i en stilling, der kræver viden om de påtænkte transaktioner eller tjenesteydelser.

Nykredit Bank beslutter på baggrund heraf, om din anmodning skal imødekommes. Det forventes kun undtagelsesvist at være relevant for dig at anmode om at skifte kategori.

Hvis du flytter fra kategorien detailkunde til professionel kunde, giver du afkald på en del af den beskyttelse, du har i egenkab af at være en detailkunde. For dig som detailkunde, der er flyttet til kategorien professionel kunde, skal Nykredit Bank ved rådgivning og porteføljepleje dog fortsat blandt andet vurdere, om du kan bære eventuelle tab som følge af en investering, vi rådgiver om.

Du kan som professionel kunde anmode om at blive flyttet til kategorien godkendt modpart og dermed give afkald på beskyttelse efter investorbeskyttelsesbekendtgørelsen.

Du kan som professionel kunde eller godkendt modpart modsat også anmode om at flytte kategori til detailkunde eller professionel kunde, hvorved du opnår et højere beskyttelsesniveau.

3. Oplysninger om Nykredit Bank

Navn og adresse

Nykredit Bank A/S, Kalvebod Brygge 1-3,
1780 København V.
CVR-nr. 10 51 96 08.

Koncernforhold

Nykredit Bank er 100% ejet af Nykredit
Realkredit A/S.

Sådan kan Nykredit Bank kontaktes

På telefonnummer 70 10 90 00, pr. e-mail
på adressen servicecenter@nykredit.dk
eller pr. brev på ovennævnte adresse.

Sprog

Kommunikation med Nykredit Bank kan
ske på dansk eller engelsk. Kontrakter,
vilkår mm. udarbejdet af banken vil være
på dansk bortset fra de tilfælde, hvor du
og banken aftaler noget andet, eller der
anvendes internationale aftalestandarder.

Tilsynsmyndighed

Nykredit Bank er under tilsyn af
Finanstilsynet, Århusgade 110, 2100
København Ø. Finanstilsynet har
meddelt Nykredit Bank tilladelse som
værdipapirhandler.

Fortrydelsesret

Aftaler om køb af værdipapirer og
finansielle instrumenter og andre aftaler
direkte forbundet hermed er ikke omfattet
af fortrydelsesretten i forbrugeraftaleloven.
Disse aftaler kan derfor ikke fortrydes.

Klageadgang

Såfremt der er grund til at klage over
Nykredit Banks ydelser i forbindelse med
værdipapirhandel, bankens sagshåndte-
ring eller bankens produkter, så prøv i
første omgang at kontakte den afdeling,
der har behandlet sagen.

Dette vil i de fleste tilfælde være det
nemteste og hurtigste for alle parter.

Finder du det nødvendigt at gå vi-
dere, kan du tage kontakt til vores

klageansvarlige enhed via e-mail på
adressen klageansvarlig@nykredit.dk eller
pr. brev på adressen

Nykredit
Juridisk afdeling - Den klageansvarlige
Kalvebod Brygge 1-3
1780 København V.

Afdelingen kan også vejlede dig om,
hvor du ellers kan henvende dig, hvis du
stadig ikke finder sagshåndteringen eller
løsningen tilfredsstillende.

Fører henvendelsen til Nykredit ikke til
en løsning, kan der klages til
Pengeinstitutankenævnet, Amaliegade
8B, 2., 1256 København K, telefon
35 43 63 33, pengeinstitutankenævnet.dk

Rapportering over udførte tjenesteydelser

Efter en handel vil du modtage en afreg-
ningsnota, der som udgangspunkt afsen-
des hverdagen efter, handlen er udført,
hvis du er detailkunde. I visse tilfælde
kan der dog gå længere tid, fx hvis der er
handlet et udenlandsk værdipapir.

Har du værdipapirer i depot, modtager
du hvert år i januar måned en årsoversigt.
Oversigten udarbejdes pr. den sidste
danske bankdag i december og viser,
hvad der er registreret i depotet, samt
hvilke oplysninger der er videregivet
til skattemyndighederne. Mod gebyr
kan der til enhver tid rekvireres en
beholdningsoversigt.

**Har du handlet finansielle instrumen-
ter under en rammeaftale,** modtager du
en opgørelse over indgåede transaktioner
og instrumenternes markedsværdi.
Opgørelsen udarbejdes pr. den sidste
danske bankdag i december og udsendes
i januar måned. Der udsendes ligeledes
løbende oversigter over indgåede trans-
aktioners markedsværdi.

**Har du indgået en aftale om porteføl-
jepleje,** vil du hver 3. måned modtage
en oversigt over resultatet af portefølje-
plejen, medmindre andet er aftalt med
dig. Oversigten fremsendes hver måned,
hvis der er anvendt gearing. Ved gearing
forstås investeringer, der foretages for
lånte midler, hvor værdipapirerne ligger til
sikkerhed for lånet.

Opbevaring af værdipapirer og andre midler

Dine værdipapirer opbevares normalt i
særskilt depot i dit navn.

Dine værdipapirer kan opbevares i sam-
ledepot, hvis du er informeret om det og
har givet samtykke til sådan opbevaring.
Et samledepot er et depot, hvor flere
kunders værdipapirer er registreret i
bankens navn, men adskilt fra bankens
egne værdipapirer. Nykredit Bank bruger
samledepoter i forbindelse med værdipa-
pirer, som opbevares i udlandet.

Nykredit Bank fører et særskilt register
over værdipapirer, som opbevares i
samledepoter hos udenlandske forret-
ningsforbindelser. Dit ejerforhold til de
registrerede værdipapirer fremgår klart af
registret. Herved sikres din separatistret i
tilfælde af Nykredit Banks konkurs.

Ifølge lov om en indskyder- og investor-
garantiordning dækker Garantiformuen i
forhold til den enkelte investor et tab på
op til 20.000 euro, hvis et pengeinstitut
ikke kan tilbagelevere værdipapirer, som
det opbevarer på vegne af investor, såvel
i depot som i samledepot. Nærmere
regler kan ses på gii.dk.

4. Depotbestemmelser

4.1. Generelle regler

4.1.1. Regler for opbevaring og registrering af værdipapirer i opbevaringsdepot

Reglerne gælder for depoter og tilhørende konti oprettet i Nykredit Bank, herefter benævnt banken.

For såvel depoter som konti gælder endvidere bankens til enhver tid gældende Almindelige forretningsbetingelser for henholdsvis erhvervs- og privatkunder.

4.1.2. Oprettelse af depot

Ved oprettelse af et depot skal banken have oplyst navn, adresse og CPR-nr. for private kunder og CVR-nr. for erhvervs-kunder. CPR-nr. skal dokumenteres med en kopi af pas eller kørekort samt sygesikringsbevis eller anden legitimation med fortrykt CPR-nr. CVR-nr. skal dokumenteres med et tegningsudskrift fra Erhvervs- og Selskabsstyrelsen eller anden legitimation med fortrykt CVR-nr.

Skal der registreres medejere til depotet, skal de tilsvarende oplysninger gives og dokumenteres for medejerne.

Banken skal endvidere have underskriftsprøve fra dig samt fra eventuelle dispositions-/tegningsberettigede.

Navne- og adresseændringer, samt ændring i eventuel dispositions-/tegningsberettigelse skal straks skriftligt meddeles banken.

Der skal tillige føres en konto i banken, hvor indtægter fra depotet kan sættes ind, hvorfra depotgebyrer mv. kan hæves, og hvor nettobeløb fra køb/salg af værdipapirer kan hæves/indsættes.

Depoter uden beholdninger bliver automatisk lukket efter 12 måneder.

4.1.3. Opbevaring og ansvar

Banken hæfter for skade på deponerede værdipapirer, hvis den har forsømt at opbevare papirerne forsvarligt. Ved indlevering til opbevaring kontrollerer banken ikke mangler, herunder adkomst-mangler ved og ægtheden af fysiske værdipapirer. Dette gælder også udenlandske værdipapirer.

4.1.4. Forbehold ved indsættelse af beløb på konto i banken

Rente af obligationer, udtræknings- og indfrielsesbeløb, udbytte af aktier og investeringsforeningsandele samt øvrige pengebeløb sættes ind på konto i banken med forbehold for, at banken endeligt modtager beløbet. Ved manglende betaling til banken er banken berettiget til at tilbageføre de beløb, der er sat ind på din konto. Forbeholdet gælder, uanset om det er nævnt i kontoudskrift eller meddelelse om beløbets indsættelse på kontoen.

4.1.5. Nykredit Banks erstatningsansvar

Banken er erstatningsansvarlig, hvis den på grund af fejl eller forsømmelser opfylder aftalte forpligtelser for sent eller mangelfuldt.

Selv på de områder, hvor der gælder et strengere ansvar, er banken ikke ansvarlig for tab, som skyldes:

- nedbrud i/manglende adgang til IT-systemer eller beskadigelser af data i disse systemer, der kan henføres til nedennævnte begivenheder, uanset om det er banken selv eller en ekstern leverandør, der står for driften af systemerne
- svigt i bankens strømforsyning eller telekommunikation, lovindgreb eller forvaltningsakter, naturkatastrofer, krig, oprør, borgerlige uroligheder, sabotage, terror eller hærværk (herunder computervirus og -hacking)

- strejke, lockout, boykot eller blokade, uanset om konflikten er rettet mod eller iværksat af banken selv eller dens organisation, og uanset konfliktens årsag. Det gælder også, når konflikten kun rammer dele af banken
- andre omstændigheder, som er uden for bankens kontrol.

Bankens ansvarsfrihed gælder ikke, hvis:

- banken burde have forudset det forhold, som er årsag til tabet, da aftalen blev indgået eller burde have undgået eller overvundet årsagen til tabet
- lovgivningen under alle omstændigheder gør banken ansvarlig for det forhold, som er årsag til tabet.

4.1.6. Depotoversigt

Har du værdipapirer i depot, modtager du hvert år i januar en årsoversigt. Oversigten udarbejdes pr. den sidste bankdag i december og viser, hvad der er registreret i depotet, samt hvilke oplysninger der er videregivet til skattemyndighederne. Mod gebyr kan der til enhver tid rekvireres en beholdningsoversigt.

4.1.7. Depotgebyr

Der beregnes gebyr for opbevaring og registrering af værdipapirer i depot. Ud over dette kan banken tage gebyr for serviceydelser, som udføres efter anmodning af de dispositionsberettigede over depotet. Bankens gebyrer fremgår af en prisliste, som udleveres ved henvendelse til banken. Se endvidere kapitel 8.

4.1.8. Regler for andre depottyper mv.

For pantsatte depoter, pensionsdepoter, forvaltningsdepoter, herunder forvaltning af fonde, båndlagte midler og midler tilhørende personer under værgemål gælder yderligere regler, der oplyses ved henvendelse til banken.

4.2. Regler for aktier/konvertible obligationer

4.2.1. Nytegning

Hvis der i henhold til gældende lovgivning indbydes til nytegning af aktier og/eller obligationer, herunder konvertible obligationer med fortegningsret for de hidtidige aktionærer og/eller obligati-onsejere, underretter banken dig ved almindeligt brev, hvis tegningsfristen gør underretning mulig.

Du skal inden for en angivet frist meddele banken, om

- nytegning ønskes foretaget
- tegningsretterne skal søges solgt
- supplerende/overskydende tegningsretter skal søges købt/solgt.

Har banken ikke inden for den givne frist modtaget din instruktion, eller stiller du ikke midler til rådighed for tegning, er banken berettiget til at sælge tegningsretterne bedst muligt for din regning. Banken påtager sig dog intet ansvar for et eventuelt salgs gennemførelse.

Hvis værdien af tegningsretterne er mindre end omkostningerne ved et eventuelt salg, kan banken undlade at sælge tegningsretterne.

Ikke benyttede tegningsretter, der er registreret i VP Securities A/S, vil efter tegningsperioden blive slettet i VP Securities A/S uden meddelelse til dig.

4.2.2. Fondsaktier

Hvis det offentliggøres i henhold til gældende lovgivning, at der udstedes fondsaktier, underretter banken dig ved almindeligt brev om dette, hvis fristen gør underretning mulig.

Du skal inden for en angivet frist meddele banken, om

- fondsaktierne ønskes hjemtaget
- aktieretterne skal søges solgt
- supplerende/overskydende aktieretter skal søges købt/solgt.

Har banken ikke inden for den angivne frist modtaget din instruktion, eller stiller du ikke midler til rådighed for køb af aktieretter, hjemtager banken størst muligt antal fondsaktier og er berettiget til at sælge eventuelle overskydende aktieretter bedst muligt for din regning. Banken påtager sig dog intet ansvar for et eventuelt salgs gennemførelse.

Hvis værdien af aktieretterne er mindre end omkostningerne ved eventuelt salg, kan banken undlade at sælge retterne.

Ikke benyttede aktieretter, der er registreret i VP Securities A/S vil kunne slettes af VP Securities A/S uden meddelelse til dig.

4.2.3. Konvertible obligationer

På tidspunktet for konvertering af konvertible obligationer, som offentliggøres i henhold til gældende lovgivning, underretter banken dig ved almindeligt brev, hvis konverteringsfristen gør underretning mulig.

Du skal inden for en angivet frist meddele banken, om

- de konvertible obligationer ønskes konverteret til aktier
- de konvertible obligationer skal inkaseres ved forfald.

Har banken ikke inden for den angivne frist modtaget din instruktion, er banken berettiget til, men ikke forpligtet til, for din regning og risiko at vælge den af mulighederne, der efter bankens skøn er mest fordelagtig for dig.

4.2.4. Købstilbud

Hvis banken er depotstede for en mindretsaktionær, over for hvem der

fremsættes købstilbud i forbindelse med overdragelse af en kontrollerende aktiepost, er banken ikke ansvarlig over for dig, hvis du ikke benytter dig af det fastsatte købstilbud inden for den fastsatte frist.

4.3. Regler for værdipapirer registreret i VP Securities A/S

For obligationer, aktier og andre værdipapirer, der er registreret i VP Securities A/S, gælder følgende betingelser.

4.3.1. Registrering i VP Securities A/S

VP Securities A/S registrerer udstedelser og omsætning af obligationer, aktier og øvrige værdipapirer, der er godkendt til registrering, samt rettigheder over disse.

Registreringen sker i et depot i VP Securities A/S, som banken opretter til dig.

Sker der ændringer i det registrerede i depotet, vil der blive udsendt meddelelse, medmindre disse er fravalgt. Banken sender afregningsnota efter indgået fondshandel.

4.3.2. Renter

På forfaldsdagen vil modtagne renter af obligationer blive sat ind på din konto.

4.3.3. Udtrækning/indfrielse

Efter udtrækning af obligationer vil meddelelse om eventuelle udtrukne beløb blive sendt til deponenter og eventuelt andre berettigede, medmindre disse er fravalgt. På forfaldsdagen sættes modtagne udtrækningsbeløb ind på din konto.

4.3.4. Udbytte

Modtagne udbytter af aktier og investeringsforeningsandele – eventuelt med fradrag af udbytteskat – vil blive sat ind på din konto efter afholdelse af den generalforsamling, hvor der er vedtaget udbyttebetaling.

4.3.5. Udenlandske værdipapirer, der er registreret i VP Securities A/S

Afkast af udenlandske værdipapirer anvendes fra VP Securities A/S til banken, der efter eventuel omveksling sætter afkastet ind på din konto.

Udenlandske obligationer registreret i VP Securities A/S kan ikke navnenoteres, uanset om obligationen i dens oprindelige form kan navnenoteres i hjemlandet.

Du er i samme omfang som banken selv underkastet gældende retsregler og sædvaner i værdipapirudstederens hjemland, hvilket bl.a. kan indebære, at der er oplysningspligt til udenlandske myndigheder og selskaber om dit navn og adresse, beholdningens størrelse, sammensætning, afkast mv.

4.3.6. Anmeldelse af rettigheder over værdipapirer

Registrering af rettigheder over værdipapirer i depot i banken, herunder køb og salg, foretages af banken på baggrund af en anmodning (anmeldelse). Anmeldelse skal foretages pr. brev eller e-mail. Banken skal have modtaget anmeldelsen senest kl. 16.00. Anmeldelser modtaget efter dette tidspunkt anses for modtaget ved den efterfølgende ekspeditionsdags begyndelse.

Banken indrapporterer en anmeldelse og registrering af en rettighed til endelig prøvelse og registrering i VP Securities A/S. Registreringen får retsvirkning fra tidspunktet for den endelige prøvelse i VP Securities A/S.

Anmelder kan på begæring få skriftlig bekræftelse med oplysning om det tidspunkt, hvor anmeldelsen er modtaget i banken.

4.3.7. Dokumentation ved anmeldelse

Ved enhver anmeldelse til registrering kan banken kræve dokumentation for, at

- anmeldelsen kommer fra rette vedkommende
- det anmeldte kan registreres
- rettigheden består.

Banken kan kræve andre nødvendige oplysninger til brug for registreringen og, hvis disse ikke modtages, afvise anmeldelsen. Hvis en anmeldelse afvises, begrundes afvisningen.

4.3.8. Notering på navn

Begæring om notering af navn på aktier mv. indgives til banken, der anmelder over for VP Securities A/S. Noteringen har virkning fra den dag, den er registreret i VP Securities A/S.

4.3.9. Deponering af navneaktier

Ved deponering af navneaktier vil anmodning om navnenotering blive registreret, medmindre du beder om andet. Ved salg af sådanne aktier er banken bemyndiget til at lade aktierne afnotere.

4.3.10. Deponering af ihændeakter

Ved deponering af ihændeakter vil anmodning om en navnenotering kun blive registreret, hvis du begærer det. Ved salg af ihændeakter noteret på navn, er banken bemyndiget til at lade aktierne afnotere.

4.3.11. Registreringsophør i VP Securities A/S

Når et fondsaktiv ikke længere registreres i VP Securities A/S, vil meddelelse herom blive sendt til kontohaver og eventuelle rettighedshavere. Meddelelsen vil indeholde oplysninger om fremgangsmåden for udlevering af dokumenter til erstatning for de registrerede værdipapirer.

4.3.12. Klager

Klager over en afgørelse om registrering, ændring eller sletning af rettigheder eller bankens afvisning af en anmeldelse, skal indgives skriftligt til Klagenævnet for

Værdipapircentraler, Weidekampsgade 14, 2300 København S. Klagen skal indgives senest seks uger efter, at registreringen i den pågældende værdipapircentral er sket. Klagenævnet kan i særlige tilfælde behandle klager, der indgives efter udløbet af klagefristen. Samtidig med indsendelsen af klage skal der betales et klagegebyr.

De nærmere regler om klage fremgår af Finanstilsynets bekendtgørelse nr. 206 af 11. marts 1997 om Klagenævnet for Værdipapircentraler.

4.3.13. Lovgivning

De nærmere regler om obligationer, aktier mv. registreret i VP Securities A/S fremgår af Lov om værdipapirhandel, Lov om finansiel virksomhed og de tilhørende bekendtgørelser.

4.4. Regler for danske værdipapirer, der ikke registreres i VP Securities A/S

4.4.1. Obligationer

Banken efterser obligationer for udtrækning eller opsigelse, hvis dette offentliggøres i henhold til gældende lovgivning eller i de udsendte trækingslister fra obligationsudstederne.

Udtrukne obligationer og rentekuponer inkasseres ved forfald.

4.4.2. Aktier

Banken inkasserer udbyttekuponer fra de deponerede aktier mv., hvis vi modtager information om tid og sted for indløsning af udbyttekuponerne. Efter særskilt aftale påtager banken sig at få værdipapirer noteret på navn eller ihændeager.

4.4.3. Interimsbeviser mv.

Banken ombytter interimsbeviser mv. med aktier eller obligationer og taloner med nye kuponark.

4.4.4. Særlige effekter

Værdipapirer, der ikke falder ind under en af de øvrige kategorier i nærværende bestemmelser, opbevares som særlige effekter. Banken påtager sig ikke at indløse rente-/udbyttekuponer mv., samt foretage eventuelle indberetninger til skattemyndighederne af sådanne værdipapirer.

4.5. Regler for udenlandske værdipapirer

4.5.1. Opbevaring og registrering af udenlandske værdipapirer

Udenlandske værdipapirer og danske værdipapirer, der kun omsættes på udenlandske børser, opbevares hos bankens udenlandske forretningsforbindelse.

I henhold til Lov om Finansiell Virksomhed § 72 stk. 3 kan banken efter aftale med dig opbevare dine værdipapirer i et samledepot. Et samledepot er et depot, hvor flere deponenters værdipapirer er registreret i bankens navn, men adskilt fra bankens egne værdipapirer. I relation til udenlandske forretningsforbindelser anvender Nykredit Bank kun samledepoter.

Banken fører et særskilt register over udenlandske værdipapirer, som er opbevaret hos den udenlandske forretningsforbindelse. Dit ejerforhold til de registrerede værdipapirer fremgår klart af registeret.

Hvis vores udenlandske forretningsforbindelse kommer under betalingsstandsning, konkurs eller lignende, har vi krav på at udtage værdipapirerne af samledepotet. Det gør vi på vegne af de kunder, vi har registreret som ejere af værdipapirerne.

For værdipapirer i samledepot vil du ikke være dækket af reglerne om erstatning i Lov om Værdipapirhandel § 80 og 81, dog er banken ansvarlig for den

udenlandske forretningsforbindelses erkendte eller pådømte fejl og dennes soliditet.

Du er i samme omfang som banken selv underkastet de på den fremmede handelsplads gældende retsregler og sædvaner, såvel som de benyttede forretningsforbindelsers forretningsbetingelser. Dette kan bl.a. indebære, at der er oplysningspligt til udenlandske myndigheder og selskaber om dit navn og adresse samt størrelse og sammensætning af beholdninger og afkast.

4.5.2. Rente af obligationer, udtrækning/indfrielse og udbytte af aktier

For depoter, der indeholder udenlandske værdipapirer, og som opbevares af og registreres hos en af banken valgt forretningsforbindelse, vil udbytte af aktier, rente af obligationer, udtræknings- og indfrielsesbeløb blive sat ind på deponentens konto efter eventuel omveksling, når beløbene ifølge oplysning fra den udenlandske forretningsforbindelse er stillet til disposition for banken.

Beløb indsættes med forbehold af, at banken endeligt modtager beløbet. Sker dette ikke, vil banken være berettiget til at tilbageføre de beløb, der er sat ind. Nærværende forbehold gælder, selv om det ikke er nævnt i kontoudskrift eller meddelelse om, at beløbet er sat ind på kontoen.

Banken er uden ansvar for tilbagesøgning af udenlandsk udbytte-/renteskat, medmindre andet er aftalt.

4.5.3. Nytegning, fondsaktier mv. vedrørende udenlandske værdipapirer

Såfremt banken modtager underretning om nytegning af aktier og/eller tegning af obligationer, herunder konvertible obligationer og warrants, samt udstedelse af fondsaktier, underretter banken dig

ved almindeligt brev, hvis tegningsfristen gør underretning mulig. Der henvises til afsnit 4.2 i Depotbestemmelserne, Regler for aktier/konvertible obligationer.

Afslutning af en emission, herunder bogføring af provenu mv. foretages først, når afregningsgrundlaget er stillet til bankens disposition fra den udenlandske forretningsforbindelses side.

4.5.4. Generalforsamlinger

Banken sender ikke information til dig om ordinære eller ekstraordinære generalforsamlinger eller ekstraordinære meddelelser fra selskabet. Du kan kun efter særlig aftale forvente at få tildelt stemmeret til generalforsamlingen.

5. Vilkår for handel med værdipapirer/finansielle instrumenter

De vilkår, der gælder for handel med de værdipapirer/finansielle instrumenter, som Nykredit Bank tilbyder, kan du læse mere om her.



Indhold

A. Handel i Nykredits netbank.....	12
A.1 Tilslutning til Nykredits netbank.....	12
A.2 Åbningstid	12
A.3 Ordretyper	12
A.4 Beløbsgrænser	14
A.5 Afvisning af ordrer	14
A.6 Tilbagekaldelse af ordrer.....	15
A.7 Annullering af fejlhandler	15
A.8 Handelsinformationer	15
A.9 Kursinformation	15
B. Handel via medarbejder i Nykredit.....	15
B.1 Ordretyper	15
B.2 Tilbagekaldelse af ordrer.....	16
C. Generelle vilkår gældende både ved handel i Nykredits netbank og ved handel via medarbejder i Nykredit	16
C.1 Registrering i depot	16
C.2 Betalingsforhold.....	16
C.3 Udtrækning af obligationer	17
C.4 Panteret.....	17
C.5 Handel til pensionsdepot eller børneopsparingsdepot	17
C.6 Udenlandske papirer samt futures og optioner.....	17
C.7 Afledte finansielle instrumenter	18
C.8 Ekstraordinære markedsforhold m.v.	18
C.9 Gebyrer	18
D. Vilkår for handel under en porteføljeplejeaftale	18

Vilkår for handel med værdipapirer/finansielle instrumenter

I Nykredit Bank kan du handle værdipapirer/finansielle instrumenter på tre forskellige måder:

- i Nykredits netbank, hvor du selv kan handle værdipapirer uden rådgivning fra banken. Nykredits netbank omfatter MitNykredit til privatkunder og MitNykredit Erhverv til erhvervs-kunder.
- via en medarbejder i Nykredit, hvor du kan få rådgivning om de fleste typer værdipapirer/finansielle instrumenter, hvis du ønsker det.
- i FX Online, hvor du selv kan handle valuta og visse afledte finansielle instrumenter uden rådgivning fra banken.
- ved indgåelse af en aftale om porteføljepleje, hvor du giver Nykredit Bank mandat til at handle værdipapirer/finansielle instrumenter for dig, og hvor det aftales med dig, hvilke typer værdipapirer/finansielle instrumenter, der kan handles.

I disse vilkår beskrives:

- vilkår for handel gennem Nykredits netbank
- vilkår for handel via medarbejder i Nykredit
- generelle vilkår som gælder, uanset hvordan du handler
- vilkår for handel under en porteføljeplejeaftale.

Ud over vilkårene gælder

- bestemmelser for handel foretaget gennem FX Online, som er beskrevet i særskilte vilkår
- depotbestemmelser, hvis der handles værdipapirer, som lægges i depot i Nykredit Bank
- eventuel rammeaftale indgået med Nykredit Bank, hvis der handles finansielle instrumenter omfattet af en rammeaftale.
- porteføljeplejeaftale, hvis der er indgået aftale om porteføljepleje

- Nykredit Banks almindelige forretningsbetingelser i det omfang, disse betingelser ikke er fraveget
- Nykredit Banks ordredødslospolitik, se afsnit 6.

Advarsel om kursmanipulation mv.

Bemærk, at du selv er ansvarlig for at overholde gældende lovgivning, her særligt reglerne om insiderhandel og kursmanipulation i værdipapirhandelsloven. Du skal således blandt andet være opmærksom på, at det ikke er tilladt at lægge modsatrettede ordrer ud på det marked, hvor du ønsker at købe eller sælge værdipapirer. Det er ved flere domme i landsretten slået fast, at en sådan adfærd udgør kursmanipulation, hvilket er en overtrædelse af værdipapirhandelsloven. Kursmanipulation straffes med bøde eller fængsel.

A. Handel i Nykredits netbank

I Nykredits netbank kan du handle udvalgte værdipapirer. Visse afledte finansielle instrumenter og valuta kan handles via FX Online, som kan tilgås via netbanken, men kun efter henvendelse til banken. Se afsnit C.7 Afledte finansielle instrumenter.

Du finder status på dine ordrer i Nykredits netbank.

Når du handler værdipapirer via Nykredits netbank, sker dette, uden at Nykredit Bank har vurderet, om det pågældende værdipapir er hensigtsmæssigt for dig. Ved handel i Nykredits netbank nyder du derfor ikke godt af beskyttelsen i §§ 16-17 i bekendtgørelse om investorbekyttelse ved værdipapirhandel ("kend din kunde-princippet").

A.1 Tilslutning til Nykredits netbank

For at kunne handle værdipapirer gennem Nykredits netbank skal du underskrive en tilslutningsaftale og have adgang til

en konto og et depot i Nykredit Bank. Depotet må ikke være spærret eller pantsat til tredjemand. Du kan bestille et depot ved at kontakte Nykredit på telefon 70 10 90 00 (privatkunder) og telefon 70 10 90 10 (erhvervs-kunder).

Anvendelsen af Nykredits netbank er underlagt de vilkår, som fremgår af tilslutningsaftalen. Vilkårene får du udleveret ved tilslutningen til systemet.

A.2 Åbningstid

Du kan afgive ordrer gennem Nykredits netbank alle ugens dage mellem kl. 06.00 og 22.00. Nogle ordretyper kan dog kun afgives på officielle børsdage og inden for et bestemt tidsrum. Ændringer i åbningstiden meddeles i Nykredits netbank.

A.3 Ordretyper

I Nykredits netbank kan du afgive ordrer på fire forskellige måder

- Markedsordre (danske aktier, obligationer og investeringsbeviser)
- Markedsordre – strakshandel (danske aktier, obligationer og investeringsbeviser)
- Markedsordre med limitering (limiteret ordre)
- Limiteret ordre – børshandel (danske aktier og investeringsbeviser)

Markedsordre

Når du afgiver en markedsordre, forsøger Nykredit Bank at handle din ordre i kommission umiddelbart efter modtagelsen, forudsat bankens og handelsstedets (fx NASDAQ Copenhagen) handelssystemer er tilgængelige, og markedsforholdene i øvrigt tillader det. En markedsordre vil efter Nykredit Banks valg blive gennemført som en børshandel eller en strakshandel, hvor Nykredit Bank er modpart i handlen. Hvis Nykredit Bank er modpart i handlen, fremgår det af din afregningsnota. Ved at gennemføre din ordre som en markedsordre har du accepteret, at handlen eventuelt sker uden for et reguleret marked.

En markedsordre vil som udgangspunkt gælde inden for handelsstedets åbningstid. Hvis ordren lægges uden for handelsstedets åbningstid, vil den løbe til og med den førstkommende bankdag (for NASDAQ Copenhagen er det kl. 17.00). Nykredit Bank forsøger at handle ordren bedst muligt frem til og med udløbsdagen. Herefter vil ordren automatisk blive slettet.

Når du opretter en markedsordre, skal du angive størrelsen på din ordre. Du kan herefter få beregnet det forventede handelsbeløb ud fra sidst handlede kurs på handelsstedet (for udenlandske aktier og ETF'er beregnes handelsbeløbet på baggrund af den seneste handelsdags lukkekurs på det aktuelle marked). Den endelige afregning vil afhænge af den kurs, som Nykredit Bank opnår i markedet.

Du kan også angive et handelsbeløb og få beregnet, hvor mange stk./nominelt du kan købe for dette handelsbeløb ud fra sidst handlede kurs på handelsstedet (dog fra den seneste handelsdags lukkekurs for udenlandske aktier og ETF'er). Du skal være opmærksom på, at en markedsordre altid oprettes i stk./nominelt i forhold til seneste kendte handelskurs. Det endelige handelsbeløb vil derefter afhænge af den kurs, Nykredit Bank opnår i markedet.

Har du afgivet en obligationsordre, vises tillige de beregnede vedhængende renter. Hvis din ordre ikke gennemføres den dag, du opretter ordren, vil de beregnede vedhængende renter ikke være identiske med de vedhængende renter på den endelige afregning. Det skyldes, at de vedhængende renter beregnes ud fra den dag, handlen gennemføres.

Almindelige ordrer udføres efter reglerne om "best execution". Se afsnit 6, Nykredits Banks ordreudførelsespolitik. Handelsstedet kan her variere, hvis dette giver et bedre resultat for kunden.

Hvis der ikke er handel i det aktuelle værdipapir på fx NASDAQ Copenhagen eller et andet af de af Nykredit Bank anvendte handelssteder, vil din ordre blive afregnet til den bedste kurs, Nykredit Bank kan opnå, jf. afsnit C.8 "Ekstraordinære markedsforhold mv.". I sådanne tilfælde forbeholder Nykredit Bank sig desuden retten til ikke at udføre ordren. De handelssteder, Nykredit anvender, er nærmere beskrevet i afsnit 6. Nykredit Banks ordreudførelsespolitik.

Hvis Nykredit Bank ikke kan opfylde hele ordren, forbeholder banken sig ret til kun at gennemføre en del af ordren. Almindelige ordrer kan desuden handles delt, dvs. over flere gange.

Markedsordre - strakshandel

Markedsordre - strakshandel kan gennemføres på visse danske værdipapirer. Når du afgiver en markedsordre - strakshandel, handler du til markedets aktuelle kurser. Det betyder, at handelskursen og handelsbeløbet kendes præcist. Handlen er dog først endelig, når banken har modtaget og godkendt ordren. Strakshandler gennemføres med Nykredit Bank som modpart.

Nykredit Bank fastsætter en strakskurs med udgangspunkt i værdipapirets omsættelighed og kursniveauet i markedet mv., jf. afsnittet "Ekstraordinære markedsforhold mv.".

En strakshandel udføres efter reglerne om "best execution". Se afsnit 6, Nykredits Banks ordreudførelsespolitik.

En strakshandel er en handel uden for en børs eller andet reguleret marked. Ved at gennemføre en markedsordre som strakshandel har du accepteret, at handlen sker uden for et reguleret marked.

Nykredit Bank forbeholder sig ret til ikke at stille strakskurser i værdipapirer.

Handlen vil fremgå i Nykredits netbank, hvor alle handelsoplysninger er vist.

I øvrigt gælder det under Markedsordre anførte.

Markedsordre med limitering (limiteret ordre)

Hvis du ønsker at angive en maksimumskurs ved køb eller en minimumskurs ved salg, kan du vælge at angive en limitkurs på din ordre. Når du opretter en markedsordre med limitering, beregnes det forventede handelsbeløb ud fra den limiterede kurs. Ordren gennemføres kun, hvis Nykredit Bank kan afregne ordren inden for den fastsatte limitering. Du skal desuden angive udløbsdagen. Udløbsdagen må maksimalt være 30 kalenderdage fra afgivelsesdagen. Nykredit Bank forsøger i perioden at handle ordren bedst muligt. Herefter vil ordren automatisk blive slettet.

I øvrigt gælder det under Markedsordre anførte.

Limiteret ordre - børshandel

I Nykredits netbank har du også mulighed for at få dine ordrer i danske aktier og investeringsbeviser handlet direkte på handelsstedet. Når du vælger at handle direkte på handelsstedet, videresendes din ordre automatisk til handelsstedets handelssystem. Ordren gælder som udgangspunkt, til handelsstedet lukker. Du kan dog angive, at en ordre skal gælde længere, maks. 30 kalenderdage fra afgivelsesdagen. Herefter vil ordren automatisk blive slettet.

En ordre direkte til handelsstedet skal have tilknyttet en limitkurs og er derfor en limiteret ordre.

Handlen gennemføres, når/hvis der findes modparter på handelsstedet.

Når du afgiver en ordre direkte til handelsstedet, kan din ordre blive handlet ad flere omgange.

Hvis du fx indlægger én aktieordre på 50.000 kr., kan din ordre eksempelvis blive handlet i tre omgange til forskellige kurser. To handler på 20.000 kr. og en handel på 10.000 kr. Dette bevirker også, at din ordre eventuelt kun bliver delvist gennemført. Du vil kun modtage én samlet afregning pr. ordre pr. dag fra Nykredit Bank. Hvis ordren bliver handlet over flere dage, beregnes der kurtage pr. handelsdag.

Ordrer direkte til handelsstedet skal overholde reglerne for handel i handelsstedets systemer:

1. Hvis limitkursen på din ordre afviger væsentligt fra de aktuelle markedsforhold, kan handelsstedets systemer og/eller Nykredit Bank afvise din ordre.
2. Limitkursen skal følge handelsstedets regler om kursspring på aktier. Kursspring er de spring i kursen, der opereres med ved indlæggelse af limiterede aktieordrer. Det tilladte kursspring afhænger af aktien eller investeringsbevisets kursniveau, jf. følgende tabeller.

Kursniveau	
Danske aktier – OMXC20 og Large Cap	Kursspring
0 kr. – 0,4999 kr.	0,0001 kr.
0,5000 kr. – 0,9995 kr.	0,0005 kr.
1,0000 kr. – 1,9990 kr.	0,0010 kr.
2,0000 kr. – 4,9999 kr.	0,0020 kr.
5,0000 kr. – 9,9950 kr.	0,005 kr.
10,0000 kr. – 49,9900 kr.	0,01 kr.
50,0000 kr. – 99,9500 kr.	0,05 kr.
100,0000 kr. – 499,9000 kr.	0,1 kr.
500,0000 kr. – 999,5000 kr.	0,5 kr.
1.000,0000 kr. – 4.999,0000 kr.	1 kr.
5.000,0000 kr. – 9.995,0000 kr.	5 kr.
10.000,0000 kr. – 19.990,0000 kr.	10 kr.
20.000,0000 kr. – 39.980,0000 kr.	20 kr.
40.000,0000 kr. – 49.960,0000 kr.	40 kr.
50.000,0000 kr. – 79.950,0000 kr.	50 kr.
80.000,0000 kr. – 99.920,0000 kr.	80 kr.
100.000,0000 kr. –	100 kr.

Kursniveau	
Danske aktier – øvrige	
0,00 kr. – 0,499 kr.	0,001 kr.
0,50 kr. – 0,995 kr.	0,005 kr.
1,00 kr. – 4,99 kr.	0,01 kr.
5,00 kr. – 9,95 kr.	0,05 kr.
10,00 kr. – 49,90 kr.	0,10 kr.
50,00 kr. – 499,50 kr.	0,50 kr.
500,00 kr. – 4.999,00 kr.	1,00 kr.
5.000,00 kr. – 19.999,00 kr.	10,00 kr.
20.000,00 kr. –	100,00 kr.
Investeringsbeviser	
0,00 kr. – 49,99 kr.	0,01 kr.
50,00 kr. – 99,95 kr.	0,05 kr.
100,00 kr. – 9.999,90 kr.	0,10 kr.
10.000,00 kr. –	1,00 kr.

I henhold til handelsstedets regelsæt for direkte handel forbeholder Nykredit Bank sig ret til at kontrollere dine tekniske systemer og dataforbindelser samt øvrige forhold, der har betydning for handlen og kursdannelsen på handelsstedet. Nykredit Bank forbeholder sig ligeledes ret til umiddelbart at afbryde muligheden for direkte ordreformidling til handelsstedet.

A.4 Beløbsgrænser

Du kan handle op til et vist beløb pr. ordre i Nykredits netbank. Beløbsgrænserne varierer mellem ordretyperne. Nykredit Bank kan ligeledes fastsætte beløbsgrænserne individuelt på værdipapirer. Beløbsgrænsen vil blandt andet afhænge af værdipapirets omsættelighed (likviditet). Hvis din ordre overskrider beløbsgrænserne, kan din ordre blive afvist af handelssystemet. Du vil få besked herom. Beløbsgrænserne fremgår af nedenstående tabel.

Ordretype	Maks. handelsbeløb
Køb og salg af danske aktier og investeringsbeviser	
Markedsordre	1.000.000 kr.
Markedsordre - Strakshandel	50.000 - 500.000 kr.
Markedsordre - Limiteret ordre	1.000.000 kr.
Limiteret ordre - Børshandel	1.000.000 kr.
Køb og salg af danske obligationer	
Markedsordre	10.000.000 kr.
Markedsordre - Strakshandel	10.000.000 kr.
Køb og salg af udenlandske aktier og ETF'er	
Markedsordre	1.000.000 kr.
Markedsordre - Limiteret ordre	1.000.000 kr.

A.5 Afvisning af ordrer

Når du afgiver en ordre gennem Nykredits netbank, kontrollerer Nykredit Bank din ordre. Nykredit Bank kan fx afvise din ordre, hvis

- ordren afviger væsentligt fra de aktuelle markedsforhold
- værdipapiret er suspenderet
- Nykredit Bank ikke kan fremskaffe det pågældende værdipapir
- ordren overskrider beløbsgrænserne, som tillades i Nykredits netbank
- ordren er afgivet direkte til handelsstedet, og ordren ikke følger handelsstedets regler for handler gennem handelsstedets systemer, jf. afsnit A.3 "Limiteret ordre - børshandel"
- der ikke er dækning på din konto/depot. Du kan dog sælge værdipapirer, som ikke er registreret i dit depot, når blot handlen er gennemført
- værdipapiret ikke må købes til det pågældende depot, eller hvis du overskrider grænserne for, hvor store beløb der må investeres i det pågældende værdipapir til et pensionsdepot, jf. afsnit C.5 "Handel til pensionsdepot".

A.6 Tilbagekaldelse af ordrer

Hvis du fortryder en ordre, som du har afgivet gennem Nykredits netbank, kan du efterfølgende slette ordren, medmindre ordren allerede er handlet. Ordre gennemført som Markedsordre – strakshandel kan ikke slettes, da ordren handles med det samme. Gældende for MitNykredit Erhverv, netbank til erhvervs kunder: Ordre, der er lagt ind som Markedsordre og Markedsordre med limitering, kan heller ikke slettes i netbanken. Hvis du ønsker en Markedsordre eller en Markedsordre med limitering slettet, skal du kontakte Nykredit i åbningstiden.

Hvis en ordre er lagt ind på et handelssted, kan en del af ordren være handlet. Er ordren delhandlet, kan du kun tilbagekalde den del, der ikke er handlet. I

tilfælde hvor din annullering sker samtidig med, at ordren handles, vil ordren ikke blive slettet.

A.7 Annullering af fejlhandler

I henhold til reglerne på handelsstedet, kan handelsstedet inden for handelsdagen annullere handler i deres handelssystem, hvis handelsstedet vurderer, at der foreligger en fejl. Beslutter handelsstedet at annullere en handel, tilbagefører banken relevante værdipapirer og midler til parterne. Ønsker du handlen gennemført, skal du på ny oprette en ordre via Nykredits netbank.

A.8 Handelsinformationer

Handelsinformationer fremgår i Nykredits netbank, hvor alle handelsoplysninger og status på handler er vist.

A.9 Kursinformation

- a) Du har via Nykredits netbank adgang til forskellige former for kursinformation. Nykredit Bank er berettiget til at begrænse din adgang til kursinformation.
- b) Du må ikke videreformidle kursinformation modtaget via Nykredits netbank til tredjemand.
- c) Al kursinformation, som du modtager via Nykredits netbank, er til vejledning for dig, og Nykredit Bank forpligter sig ikke til at handle på de pågældende kurser. Hverken Nykredit Bank eller en eventuel dataleverandør er ansvarlig for rigtigheden af den kursinformation, som du modtager via Nykredits netbank.

B. Handel via medarbejder i Nykredit

Handel via medarbejder i Nykredit kræver som udgangspunkt, at du har indgået en aftale herom.

Når du handler via medarbejder i Nykredit, kan du handle med de fleste former for værdipapirer, finansielle instrumenter og valuta. Nykredit Bank forbeholder

sig ret til at optage telefonsamtaler om handel og rådgivning på bånd.

Visse værdipapirer og simple finansielle instrumenter kan handles "execution only", det vil sige, at ordren gennemføres, uden at Nykredit rådgiver eller vurderer, om handlen er hensigtsmæssig for dig. Ved handel "execution only" nyder du derfor ikke godt af beskyttelsen i §§16-17 i bekendtgørelse om investorsbeskyttelse ved værdipapirhandel ("Kend din kunde-princippet").

Ved ordrer afgivet via medarbejder i Nykredit vil ordren blive gennemført snarest muligt efter, at en medarbejder i Nykredit Bank er blevet bekendt med ordren. Hvis du vil sikre dig, at ordren gennemføres uden forsinkelse, skal du afgive ordren telefonisk eller via Nykredits netbank.

B.1 Ordretyper

Du kan handle på fem måder via medarbejder i Nykredit:

- Markedsordre
 - Markedsordre - strakshandel
 - Markedsordre med limitering (limiteret ordre)
 - Limiteret ordre - børshandel (aktier og investeringsforeningsbeviser)
 - Stop Loss ordre (valutaprodukter)
- Ordretypen aftaler du i forbindelse med ordreafgivelsen.

Markedsordre

Når du afgiver en markedsordre, forsøger Nykredit Bank at handle din ordre i kommission umiddelbart efter modtagelsen, forudsat bankens og handelsstedets (fx NASDAQ Copenhagen) handelssystemer er tilgængelige, og markedsforholdene i øvrigt tillader det. En markedsordre vil efter Nykredit Banks valg blive gennemført som en børshandel, via en broker eller som en strakshandel, hvor Nykredit Bank er modpart i handlen. Hvis Nykredit

Bank er modpart i handlen, fremgår det af din afregningsnota. Ved at gennemføre din ordre som en markedsordre har du accepteret, at handlen eventuelt sker uden for et reguleret marked.

En markedsordre vil som udgangspunkt gælde indenfor handelsstedets åbningstid. Hvis ordren anlægges udenfor handelsstedets åbningstid, vil den løbe til og med den førstkomende bankdag (for NASDAQ Copenhagen er det kl. 17.00). Nykredit Bank forsøger at handle ordren bedst muligt frem til og med udløbsdagen. Herefter vil ordren automatisk blive slettet.

Nykredit Bank kan handle markedsordrer på grundlag af opsamlede ordrer fra flere ordregivere. Markedsordrer afregnes efter reglerne om "best execution". Se afsnit 6, Nykredit Banks ordredførelsespolitik.

Hvis der ikke er handel i det aktuelle værdipapir på fx NASDAQ Copenhagen eller et andet af de af Nykredit Bank anvendte handelssteder, vil din ordre blive afregnet til den bedste kurs, Nykredit Bank kan opnå, jf. afsnittet "Ekstraordinære markedsforhold mv.". I sådanne tilfælde forbeholder Nykredit Bank sig desuden retten til ikke at udføre ordren. De handelssteder, Nykredit anvender, er nærmere beskrevet i afsnit 6. Nykredit Banks ordredførelsespolitik.

Hvis Nykredit Bank ikke kan opfylde hele ordren, forbeholder banken sig ret til kun at gennemføre en del af ordren. Almindelige ordrer kan desuden handles delt, det vil sige over flere gange.

Markedsordre - strakshandel

Når du afgiver en markedsordre – strakshandel, handler du til markedets aktuelle kurser. Det betyder, at handelskursen og handelsbeløbet kendes præcist. Strakshandler gennemføres med Nykredit Bank som modpart.

Nykredit Bank fastsætter en strakskurs med udgangspunkt i værdipapirets om sættelighed og kursniveauet i markedet mv., jf. afsnittet "Ekstraordinære markedsforhold mv.".

En strakshandel afregnes efter reglerne om "best execution". Se afsnit 6, Nykredit Banks ordredførelsespolitik.

En strakshandel er en handel uden for en børs eller andet reguleret marked. Ved at gennemføre en ordre som strakshandel har du accepteret, at handlen sker uden for et reguleret marked.

Nykredit Bank forbeholder sig ret til ikke at stille strakskurser i værdipapirer.

I øvrigt gælder det under Markedsordre anførte.

Markedsordre med limitering (limiteret ordre)

Ved markedsordre har du mulighed for at angive en maksimumskurs ved køb eller en minimumskurs ved salg. På den måde kan du sikre dig, at din ordre kun gennemføres, hvis Nykredit Bank kan afregne din ordre i overensstemmelse med den fastsatte limitering. Ordren gennemføres kun, hvis Nykredit Bank kan afregne ordren inden for den fastsatte limitering. Medmindre du aftaler andet, vil denne ordre kun være gældende inden for dagen. Herefter vil ordren automatisk blive slettet.

I øvrigt gælder det under Markedsordre anførte.

Limiteret ordre - børshandel

Når du handler via medarbejder, har du også mulighed for at få dine ordrer i visse danske aktier og investeringsbeviser handlet direkte på handelsstedet. Når der handles direkte på handelsstedet, indlægges ordren automatisk til handelsstedets handelssystem. (Kurser, der afviger mere end 3% fra seneste handelspris, vil dog blive kontrolleret af Nykredit Markets.

Efter kontrol vil ordren blive indlagt i handelssystemet eller afvist.) Ordren gælder som udgangspunkt, til handelsstedet lukker. Det kan dog angives, at ordren skal gælde længere, maks. 30 kalenderdage fra afgivelsesdagen. Herefter vil ordren automatisk blive slettet.

En ordre direkte til handelsstedet skal have tilknyttet en limitkurs og er derfor en limiteret ordre.

Handlen gennemføres, når/hvis der findes modparter på handelsstedet.

Når der afgives en ordre direkte til handelsstedet, kan ordren blive handlet af flere omgange.

Hvis der fx lægges én aktieordre på 50.000 kr., kan ordren eksempelvis blive handlet i tre omgange til forskellige kurser. To handler på 20.000 kr. og en handel på 10.000 kr. Dette bevirker også, at en ordre eventuelt kun bliver delvist gennemført. Du vil kun modtage én samlet afregning pr. ordre pr. dag fra Nykredit Bank. Hvis ordren bliver handlet over flere dage, beregnes der kurtage pr. handelsdag.

Ordrer direkte til handelsstedet skal overholde reglerne for handel i handelsstedets systemer. Se mere om dette under "Limiteret ordre – børshandel" i pkt. A.3.

Stop Loss ordre – valutaprodukter

I visse tilfælde har du mulighed for at angive, at en ordre skal gennemføres under nærmere angivne betingelser (dvs. hvis en "Stop Loss kurs" nås). Ordren vil i så fald først blive forsøgt udført, når Stop Loss kursen nås. Der er en risiko for, at markedsforhold kan medføre, at ordren ikke kan handles eller kun kan handles til eksempelvis en ringere kurs end Stop Loss kursen. Der er derfor ingen garanti for, at en Stop Loss ordre bliver handlet, eller at den bliver handlet til den aftalte

Stop Loss kurs. En Stop Loss ordre er derfor ikke en garanti mod tab.

B.2 Tilbagekaldelse af ordrer

Afgivne ordrer er bindende fra tidspunktet for ordrens modtagelse. Markedsordrer kan kun tilbagekaldes, så længe ordren ikke er handlet. Er ordren delhandlet, kan du kun tilbagekalde den del, der ikke er handlet. Markedsordre – strakshandler kan ikke tilbagekaldes.

C. Generelle vilkår gældende både ved handel i Nykredits netbank og ved handel via medarbejder i Nykredit

C.1 Registrering i depot

Når du handler værdipapirer, går der tid, før registrering i dit depot og betaling finder sted. Antallet af afviklingsdage kan variere, men vil typisk være 2-3 børsdage. Efter handlen modtager du en afregningsnota fra Nykredit Bank, som indeholder oplysninger om registrering og betaling. Du bør kontrollere, at afregningen svarer til den aftalte handel.

C.2 Betalingsforhold

Køb af værdipapirer er som udgangspunkt betinget af, at der er dækning på din konto (der tages forbehold for kursændringer og omkostninger). Såfremt banken ikke modtager endelig betaling af beløbet, herunder at der ikke er dækning for beløbet på din konto/konti, er banken berettiget til straks uden varsel at tilbageføre dit køb. Omkostninger til dette og eventuelle tab betales af dig.

Salg af værdipapirer er tilsvarende betinget af de pågældende værdipapirers tilstedeværelse ved salget. Såfremt dette ikke er opfyldt, er banken berettiget til straks uden varsel at tilbageføre salget. Omkostninger til dette og eventuelle tab betales af dig. Afgiver du ordren via Nykredits netbank, skal værdipapirerne være til stede ved ordrens afgivelse, eller der skal være gennemført en handel, som ikke fysisk er registreret i dit depot.

Har du fx handlet swaps, futures, optioner eller valutaterminforretninger mv., fremgår de eksakte betalingsdage af din afregningsnota. Har du handlet sådanne instrumenter i danske kroner, modtager du en betalingsnota, som tilsendes tre uger, før betalingen skal ske. Du skal her efter sørge for, at der er dækning på din danske krone-konto i Nykredit Bank.

Ved betaling af rente- og valutawap i anden valuta kan det være aftalt, at der skal ske omveksling til danske kroner. I dette tilfælde sendes der yderligere advisering om den aktuelle valutakurs. Denne advisering sendes ca. to dage før betaling. Du skal også her sørge for dækning på din danske krone-konto. Der udføres herefter en valutapotforretning to dage før valør.

Er der ikke aftalt omveksling, men sker overførsel af fremmed valuta i stedet for andet pengeinstitut, skal du overføre beløbet to dage før for rette valør på din valutakonto i Nykredit Bank.

For futures, swaps mv. kan der være aftalt sikkerhedsstillelse ved marginkonto eller overførsel af værdipapirer til sikkerhed. Dette vil da fremgå af særskilt aftale.

C.3 Udtrækning af obligationer

Hvis du afgiver ordre på salg af obligationer lige før en udtrækning, er der risiko for, at afviklingen af handlen kan ske efter udtrækningsdagen.

I sådanne tilfælde kan Nykredit Bank tilbageføre/nedskrive handlen, så de udtrukne obligationer tilbageføres til dit depot. Tilsvarende vil handelsbeløbet blive trukket fra din konto. Omkostninger til dette betales af dig.

C.4 Panteret

Til sikkerhed for betalingen af værdipapirer tager Nykredit Bank pant i de værdipapirer, du køber. Er der ikke dækning

på din konto på afviklingsdagen, kan Nykredit Bank vælge at beholde pantet og realisere de pågældende værdipapirer. Du indestår for eventuelle tab.

C.5 Handel til pensionsdepot eller børneopsparingsdepot

Når du køber værdipapirer til et pensionsdepot eller et børneopsparingsdepot, må du maksimalt placere 20% i værdipapirer udstedt af samme selskab. I opgørelsen indgår alle typer af værdipapirer udstedt af det pågældende selskab, herunder alle typer af aktier og virksomhedsobligationer. Forskellige værdipapirer fra samme udsteder skal således ses under et. Du har dog altid mulighed for at placere et grundbeløb (48.200 kr. i 2016) i værdipapirer udstedt af samme selskab. Investeringsforeninger og stats- og realkreditobligationer er ikke omfattet af reglerne.

C.6 Afregningsvilkår for valutahandel i forbindelse med værdipapirhandel

Handler du valuta i forbindelse med køb eller salg af værdipapirer, gælder disse vilkår.

Når der fx handles udenlandske værdipapirer er der normalt tilknyttet en valutahandel, som modsvarer beløbet i fremmed valuta på værdipapirhandlen. Selve afregningen finder sted i danske kroner, medmindre andet er aftalt.

Selve værdipapirhandlen finder sted med det aktuelle lands normale afviklingsvilkår, medmindre andet er aftalt. Valutakursen fastsættes, ved at Nykredit Bank foretager afdækning af valuta på handelsdagen eller senest efterfølgende bankdag for værdipapirhandlen, medmindre andet er aftalt. Valutahandlen finder sted til markedskurs.

Den handlede valutakurs er fratrukket eller tillagt en valutakursmarginal, der fremgår af oversigten "Nykredit Banks noteringskurser" på nykredit.dk.

Den anvendte valutakurs inklusive valutakursmarginal vil fremgå af afregningsnotaen.

C.7 Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter som fx swaps, futures, optioner og valutaterminsforretninger tilbydes mod forudgående individuel aftale.

Der kan handles valutaterminsforretninger og -swaps gennem FX Online, som tilgås via Nykredits netbank. Ordre i afledte finansielle instrumenter vil være markedsordre - strakshandel. Ved handel med afledte finansielle instrumenter indgås handlen som en OTC-handel med Nykredit Bank som modpart. OTC er forkortelse for "over the counter", dvs. en handel direkte med værdipapirhandleren uden om en eventuel officiel børs. Prisen aftales ved handlens indgåelse. En række elementer vil være afgørende for prisfastsættelsen, herunder bankens mulighed for afdækning af valuta- og renterisiko i markedet, bankens kapitalforbrug og modpartsrisiko ved handlen. Ved at handle afledte finansielle instrumenter accepterer du, at handlen sker uden for et reguleret marked.

C.8 Ekstraordinære markedsforhold mv.

Under ekstraordinære markedsfæssige forhold kan Nykredit Bank vælge at fravige de almindeligt gældende afregningsprincipper. Det vil i så fald fremgå af din afregningsnota.

For værdipapirer, hvori der ikke løbende er handel, eller hvis der ikke er handel i handelsstedets systemer, afregner Nykredit Bank din ordre til en kurs, der efter omstændighederne giver den bedst mulige pris og bedste betingelser i øvrigt. Dette under hensyntagen til rente- og kursudvikling, viden om udbud

og efterspørgsel i markedet, kursen på tilsvarende værdipapirer, tilgængelige oplysninger om udstederen samt forholdene i øvrigt.

C.9 Gebyrer

Når du handler værdipapirer gennem Nykredits netbank eller via medarbejder i Nykredit, kan der bl.a. forekomme følgende gebyrer:

- kurtage, der beregnes ud fra handlens kursværdi, dog altid et vist minimumsgebyr
- kurstillæg/-fradrag
- eventuelt udenlandske handelsomkostninger og afgifter
- valutaomkostninger
- depotomkostninger.

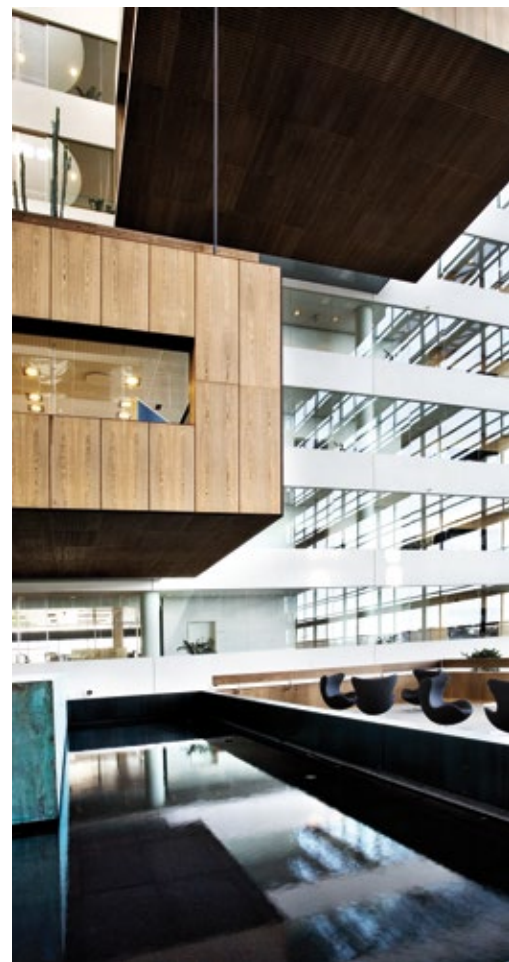
De aktuelle priser for handel med værdipapirer og opbevaring i depot fremgår af bankens prisblade for depot og værdipapirhandel, jf. afsnit 8.

D. Vilkår for handel under en porteføljeplejeaftale

Hvis der er indgået aftale om porteføljepleje, udføres handlerne af Nykredit Bank, men for din regning og risiko. Nykredit Bank følger løbende din portefølje og tilpasser porteføljens sammensætning og fordeling på enkelte investeringer efter forventningerne til det opnåelige afkast.

Nykredit Bank foretager egenhændigt investering efter bedste evne og viden, men inden for de fastlagte retningslinjer, som vil være særskilt aftalt med dig. Bl.a. vil arten af de finansielle instrumenter, der kan investeres i, være aftalt med dig.

Efter hver handel fremsendes en afregningsnota til dig.



6. Nykredit Banks ordreudførelsespolitik

Nykredit Banks ordreudførelsespolitik beskriver de overordnede retningslinjer for bankens gennemførelse af modtagne ordrer. Ved gennemførelse af ordrer er det bankens målsætning at opnå det bedst mulige resultat for dig som detailkunde og professionel kunde.

Specifik instruks fra kunden

Hvis banken modtager en specifik instruks fra dig, vil handlen – hvor det er muligt – blive gennemført i overensstemmelse med din instruks, hvilket i visse situationer kan medføre, at banken ikke kan udføre ordren i overensstemmelse med ordreudførelsespolitikken og derfor ikke kan opnå best execution (se om dette nedenfor). Ordre med limitkurs afgivet af dig i Nykredits netbank er at betragte som en specifik instruks.

Best execution (bedste udførelse af ordren)

Nykredit Bank vil ved udførelse af en ordre træffe alle rimelige foranstaltninger for at opnå det efter omstændighederne bedst mulige resultat for dig. Ved vurdering af hvordan det bedste resultat opnås i den konkrete situation, tages hensyn til forskellige faktorer såsom

- pris
- omkostninger ved handlens afvikling
- hvor hurtigt handlen kan gennemføres
- sandsynligheden for at handlen kan gennemføres og afregnes
- handlens omfang
- arten af de finansielle instrumenter, der ønskes handlet
- kundens status som detailkunde eller professionel kunde
- mulige handelssteder, som ordren kan rettes til
- andre forhold, som måtte være relevante for udførelsen af handlen.

I de fleste situationer vil prisen være den mest tungtvejende faktor. I visse situationer kan konkrete forhold føre til, at øvrige forhold tillægges relativt større

vægt, eksempelvis ved handel i illikvide værdipapirer, hvor sandsynligheden for, at handlen overhovedet kan gennemføres, vil spille ind. Et andet forhold kan være ved gennemførelse af meget store ordrer, der kan forventes at påvirke markedskursen i det pågældende papir, hvor ordren eventuelt splittes op i flere handler, der handles i løbet af dagen.

Hvis du er kategoriseret som detailkunde, vil bedste udførelse af ordren blive bestemt ud fra det samlede vederlag, dvs. prisen og alle udgifter, der er direkte knyttet til udførelsen af ordren, medmindre formålet med udførelsen af ordren tilsiger noget andet. Hvor det er muligt, prioriteres ovennævnte faktorer i samarbejde med dig. Ellers gælder bankens bedste skøn over, hvad der er mest hensigtsmæssigt i den konkrete situation. Ved handel med afledte finansielle instrumenter som fx swaps, futures og optioner, valutaterminsforretninger mv. indgås handlen som en OTC-handel med Nykredit Bank som modpart. OTC er forkortelse for "over the counter", dvs. en strakshandel direkte med værdipapirhandleren uden om en eventuel officiel børs. Prisen findes bl.a. ved orientering i markedet, på udvalgte handelssteder og blandt samhandelsparterne, og aftales ved handlens indgåelse. En række elementer vil være afgørende for prisfastsættelsen, herunder bankens mulighed for afdækning af valuta- og renterisiko i markedet, bankens kapitalforbrug og modpartsrisiko ved handlen.

Sammenlægning og fordeling af ordrer (aggregering og allokering)

Nykredit Bank kan lægge en kundeordre sammen med andre kundeordrer og/eller Nykredit Banks egne ordrer (ordrer for egen regning). Det skal være usandsynligt, at sammenlægningen af ordren overordnet set vil være til ulempe for kunderne. I enkelte tilfælde kan en sammenlægning imidlertid være til ulempe for en bestemt ordre. Sammenlagte ordrer fordeles til en gennemsnitskurs.

Hvis sammenlagte kundeordrer kun kan gennemføres delvist, og ordrerne ikke kunne have været gennemført på lige så fordelagtige vilkår uden sammenlægningen, vil ordrerne blive fordelt forholdsmæssigt efter ordrestørrelse mellem kunderne.

Hvis ordrer, hvor kundeordrer er lagt sammen med Nykredit Banks egne ordrer, kun kan gennemføres delvist, vil kundeordrer have første prioritet. Hvis kundeordren ikke kunne have været gennemført på lige så fordelagtige vilkår uden sammenlægningen med Nykredit Banks egne ordrer, vil ordrerne blive fordelt forholdsmæssigt efter ordrestørrelse mellem kunden og Nykredit Bank.

Handelssteder og samhandelsparter

Nykredit Bank vælger de handelssteder og samhandelsparter, hvor banken vurderer, at der kan opnås det bedst mulige resultat ved udførelsen af kundeordrer ud fra de før omtalte faktorer nævnt i afsnittet 'Best execution', herunder særligt omkostninger, hurtighed og likviditet i markedet.

Ved udførelse af ordrer benytter Nykredit Bank nedenstående handelssteder:

Danske aktier

- NASDAQ Copenhagen (hovedparten af de børsnoterede aktier handles på NASDAQ, hvor vi også finder den største likviditet og relative bedste prissætning)
- First North (Copenhagen)
- Strakshandel (OTC-handel med Nykredit Bank som modpart)
- Dansk OTC

Udenlandske aktier og ETF'er

Udenlandske værdipapirer handles som hovedregel i kommission via udenlandske brokere. Den udenlandske broker kan gennemføre en handel ved selv at indtræde i handlen som modpart eller ved at gennemføre handlen på en udenlandsk børs.

Obligationer

- NASDAQ Copenhagen
- Strakshandel (OTC-handel med Nykredit Bank som modpart)

Investeringsforeningsbeviser

- NASDAQ Copenhagen
- Strakshandel (OTC-handel med Nykredit Bank som modpart)

Virksomhedsobligationer

- First North Bond Market (Copenhagen)
- NASDAQ Copenhagen
- Strakshandel (OTC-handel med Nykredit Bank som modpart).

Afledte finansielle instrumenter og valuta

- Strakshandel (OTC-handel med Nykredit Bank som modpart).

Porteføljepleje

Når der handles finansielle instrumenter som led i en porteføljeplejeaftale, handles disse oftest med Nykredit Bank som modpart (OTC-handel). For visse større porteføljeaftalers vedkommende handles der gennem et større antal samhandelsparter i Danmark og i udlandet.

Evaluering og opdatering

Nykredit Bank vurderer minimum en gang om året, om ordreudførelsespolitikken fungerer efter hensigten. I forhold til handelssteder og samhandelsparter vurderes det regelmæssigt og minimum en gang om året, om der på de aktuelle handelssteder og hos de aktuelle samhandelsparter kan opnås det bedst mulige resultat ved udførelsen af kundeordrer. Hvis der foretages ændringer til ordreudførelsespolitikken (herunder

handelssteder), opdateres Guide til handel med værdipapirer, og den opdaterede guide vil blive lagt på nykredit.dk. Herefter er det den opdaterede guide, der er gældende.

Hvis der foretages ændringer i oversigten over de væsentligste samhandelsparter, bliver oversigten opdateret og lagt på nykredit.dk. Herefter er det den opdaterede oversigt, der er gældende.

Flere oplysninger

Du kan læse mere om vilkår for handel med værdipapirer/finansielle instrumenter i afsnit 5 i Guide til handel med værdipapirer.

På nykredit.dk kan du se en oversigt over de væsentligste samhandelsparter, som vi benytter.



7. Oplysninger om finansielle instrumenter



Nykredit Bank skal, når det er relevant, give oplysninger om finansielle instrumenter og hermed forbundne risici.

På nykredit.dk kan du for udvalgte finansielle instrumenter finde faktaark, der for det enkelte finansielle instrument beskriver instrumentets natur, og hvilke risici der er forbundet hermed.

Du kan også ringe til Nykredit på telefon 70 10 90 00 (privatkunder) og telefon 70 10 90 10 (erhvervs-kunder) og få et eller flere faktaark tilsendt med posten.

Nykredit Bank skal ligeledes, når det er relevant, give oplysninger om risikomærkning af finansielle instrumenter.

Risikomærkningen består i, at produkterne inddeles i tre kategorier; grøn, gul og rød. Kategorien som tildeles den enkelte produkttype bestemmes af risikoniveau og gennemskuelighed. Du kan læse mere om risikomærkning på nykredit.dk/risikomaerkning samt på nykreditinvest.dk.

Rapportering om korte nettopositioner

EU har indført regler om rapportering af korte nettopositioner (short selling) for europæiske aktier, europæiske statsobligationer mv. Nykredit Bank påtager sig ikke ansvaret for at rapportere om eventuelle korte nettopositioner på dine vegne.

8. Priser og oplysninger om provisioner

Der kan løbende ske ændringer i de oplyste priser, gebyrer og provisioner. En opdateret oversigt over de til enhver tid gældende priser, gebyrer og provisioner kan ses på nykredit.dk.

Nykredit Bank kan til enhver tid uden varsel nedsætte priser og gebyrer.

Ændring af priser og gebyrer, som du betaler i bestående kontraktsforhold, kan

Nykredit Bank ændre med én måneds varsel for erhvervskunder og to måneders varsel for privatkunder, hvis

- markedsmæssige forhold begrunder en ændring
- Nykredit Banks eksterne samarbejdspartnere ændrer priser og gebyrer
- de forhold, som individuelt blev lagt til grund ved fastsættelse af dine gebyrvilkår, ændrer sig

- Nykredit Bank ændrer sin generelle gebyrstruktur og prisfastsættelse af forretningsmæssige grunde
- Nykredit Bank ved den årlige vurdering af gebyrsatserne af forretningsmæssige grunde finder anledning til en sådan forhøjelse.

Der henvises i øvrigt til Nykredit Banks Almindelige Forretningsbetingelser for henholdsvis privatkunder og erhvervskunder.



Omkostninger ved handel via Nykredits netbank

Kurtage	<i>Kurtage beregnes af kursværdien, dog med et minimumsbeløb for nogle handler</i>		
	Nykredit Invest og Multi Manager Invest investeringsbeviser	0,10%	min. 0,00 kr.
	Danske obligationer	0,10%	min. 29,00 kr.
	Skandinaviske aktier, investeringsbeviser og ETF'er	0,15%	min. 29,00 kr.
	Aktier og ETF'er - resten af verden	0,50%	min. 149,00 kr.

Omkostninger ved handel via medarbejder i Nykredit

Kurtage	<i>Kurtage beregnes af kursværdien, dog med et minimumsbeløb for nogle handler. Der opkræves kurtage pr. fondskode/afregningsnota efter følgende satser</i>		
Nykredit Invest og Multi Manager Invest investeringsbeviser - obligationsafdelinger			
	Kursværdi indtil 3 mio.kr., maks. 3.000 kr.	0,15%	
	Kursværdi over 3 mio.kr.	0,10%	
	Nykredit Invest og Multi Manager Invest - aktieafdelinger og blandede afdelinger	0,50%	
Danske børsnoterede obligationer			
	Kursværdi indtil 3 mio.kr., maks. 3.000 kr.	0,15%	min. 150,00 kr.
	Kursværdi over 3 mio.kr.	0,10%	
Danske børsnoterede aktier og øvrige investeringsbeviser			
	Kursværdi indtil 300.000 kr., maks. 1.500 kr.	0,75%	min. 150,00 kr.
	Kursværdi over 300.000 kr.	0,50%	
	Aktie- og tegningsretter	0,25%	min. 75,00 kr.
	Udenlandske børsnoterede obligationer + eventuelle udenlandske omkostninger og afgifter	0,25%	min. 500,00 kr.
Udenlandske børsnoterede aktier og ETF'er			
	Kursværdi indtil 300.000 kr. + eventuelle udenlandske omkostninger og afgifter	0,75%	min. 500,00 kr.
	Kursværdi over 300.000 kr. + eventuelle udenlandske omkostninger og afgifter	0,50%	min. 2.250,00 kr.
	Unoterede danske aktier og investeringsbeviser	1,00% + eventuelle eksterne omkostninger	min. 200,00 kr.
Kurtage ved Corporate Actions	Ved afregning af Corporate Actions (fx købs- og ombytningstilbud) beregnes der almindelig kurtage jf. ovenfor - medmindre andet fremgår af Corporate Actions materialet.		

Andre priser

Kopi af tidligere udsendte afregningsnotaer, pr. stk.	200,00 kr.
+ timeforbrug pr. time	500,00 kr.

Oversigt over gebyrer for depot

I et depot i Nykredit Bank kan du opbevare alle former for danske og udenlandske værdipapirer mv.

Depot og konto	Til et depot skal der føres en konto i banken til opsamling af afkast fra depotet og til betaling af depotgebyr.	
Depotbestemmelser	For depotet gælder bankens til enhver tid gældende Depotbestemmelser.	
Depotgebyr	Depotgebyr opkræves halvårligt i juni og december.	
Priser for VP-depoter	<p>VP-kontogebyr (kun VP-obligationer), pr. år (Nedsættes forholdsmæssigt, hvis depotet indeholder VP-aktier og/eller investeringsbeviser) * 50,00 kr.</p> <p>Fondskodeafgift, VP-obligationer, pr. fondskode, pr. år * 22,50 kr.</p> <p>Fondskodeafgift, VP-aktier/investeringsbeviser (Betaltes af aktieselskabet/investeringsforeningen) * 0,00 kr.</p> <p>Ændring af stamdata (fx ændring af adresse, afkastkonto, registrering af medejer og lignende) * 18,75 kr.</p> <p>Transaktionsgebyr (fx køb, salg, udtrækning og overførsel) 12,50 kr.</p> <p>Overførsel til andet pengeinstitut, pr. fondskode + Transaktionsgebyr jf. ovenfor maks. pr. dag 600,00 kr.</p> <p>Registrering af handels-/spørgemagt i VP Securities 200,00 kr.</p> <p>Registrering af frigelser i VP Securities, pr. fondskode 200,00 kr.</p> <p>Navnenotering/afnotering af aktier/investeringsbeviser (Betaltes ikke i forbindelse med køb/salg) 13,75 kr.</p>	
Depotudskrifter	Der kan udsendes følgende udskrifter fra depotet	
	Renteadvis (kan fravælges) * 13,75 kr.	
	Udtrækningsadvis (kan fravælges) * 13,75 kr.	
	Udbytteadvis (betales af aktieselskabet/investeringsforeningen - kan fravælges) * 0,00 kr.	
	Meddelelse om ændring i beholdning (kan fravælges) 11,00 kr.	
	Meddelelse om andre ændringer (kan fravælges) * 13,75 kr.	
	Beholdningsoversigt (kan tilvælges) * 25,00 kr.	
Andre priser	Kopi af tidligere udsendte advis , pr. stk. 200,00 kr. + timeforbrug pr. time 500,00 kr.	
Andre effekter	For andre effekter beregnes pr. år:	
(Fysiske papirer)	<p>■ Opbevaringsgebyr for aktier og obligationer m.v., pr. år:</p> <p>- Depotsaldo til og med 500.000 kr. (* min. 93,75 kr.) 0,200% + moms</p> <p>- Depotsaldo over 500.000 kr. (* min. 1.250,00 kr.) 0,125% + moms</p>	
Udenlandske værdipapirer	<p>■ Opbevaringsgebyr for både aktier, obligationer og ETF'er pr. år:</p> <p>- Værdi til og med 500.000 kr. (* min. 250,00 kr.) 0,300% + moms</p> <p>- Værdi over 500.000 kr. (* min. 1.875,00 kr.) 0,175% + moms</p> <p>■ Hjemløbning af udenlandsk skat (iht. aftale), pr. fondskode * 500,00 kr.</p> <p>■ Overførsel til/fra andet pengeinstitut, pr. fondskode 500,00 kr. + evt. udenlandske omkostninger</p> <p>■ Indlevering til opbevaring/salg, pr. fondskode 500,00 kr. + evt. udenlandske omkostninger</p> <p>For udenlandske værdipapirer beregnes opbevaringsgebyret på grundlag af den gennemsnitlige værdi i beregningsperioden. For obligationer beregnes gebyret af den nominelle værdi. For aktier beregnes det af kursværdien.</p>	
Nykredit obligationer	Obligationer udstedt af Nykredit Realkredit A/S eller obligationer udstedt af kreditforeninger, der er fusioneret med Nykredit Realkredit A/S, kan opbevares uden omkostninger i et særligt Indskrivningsdepot.	

* = Momspligtige gebyrer, gebyret er inkl. moms.

Kurtage 1% min. 2.500,00 pr. handel

Depotgebyr 1.000,00 kr. pr. fondskode pr. år

Øversigt over provisioner ved værdipapirhandel (jf. bekendtgørelse om investorbeskyttelse ved værdipapirhandel § 7)
Gældende fra 1. juni 2015

1) Salg af investeringsforeningsbeviser

Nedenfor fremgår oplysninger om, hvilke provisioner Nykredit Bank A/S modtager ved salg af investeringsforeningsbeviser. Nykredit Bank modtager provision fra følgende selskaber i forbindelse med salg af investeringsforeningsbeviser¹⁾:

Samarbejdspartnere	Tegningsprovision	Formidlingsprovision
Absalon Invest	0,00% - 0,75%	0,11% - 1,30%
Bank Invest	0,00% - 1,25%	0,10% - 1,15%
BIL Invest	1,25%	0,75%
BLS	0,00-2,00%	?)
Carnegie	0,75%	0,75%
Danske Invest	0,00%	0,00% - 0,39%
Gudme Raaschou	0,00% - 1,00%	0,00% - 0,75%
Investeringsforeningen Investin	1,00%	0,45%
Jyske Invest	0,10% - 3,00%	0,10% - 0,80%
Kapitalforeningen Investin	0,00%	0,00%
Kapitalforeningen Nykredit Alpha (Tidligere Hedgeforeningen Nykredit Alpha)	0,00%	0,00%
Placeringsforeningen Nykredit Invest (kapitalforening) (Tidligere Placeringsforeningen Nykredit Invest)	0,00%	0,75%
Kapitalforeningen Nykredit Invest (Tidligere Specialforeningen Nykredit Invest)	0,00%	0,00%
Maj Invest	0,00% - 0,75%	0,00% - 0,75%
Multi Manager Invest	0,00%	0,40% - 0,75%
Nordea Invest	0,00%	0,00% - 0,80%
Nykredit Invest	0,00%	0,00% - 0,75%
Nykredit Invest Almen Bolig	0,00%	0,00%
Nykredit Invest Engros	0,00% - 1,00%	0,00% - 0,90%
SEBinvest	0,00% - 1,00%	0,00% - 0,75%
Sparinvest	0,00% - 1,25%	0,10% - 0,75%
Sydinvest	0,00% - 1,50%	0,05% - 0,75%
ValueInvest Danmark	1,25%	0,75%

¹⁾ Tegningsprovision modtages ved dit køb af investeringsbeviser og beregnes som procentsats af køkets kursværdi. Formidlingsprovision beregnes som procentsats af beholdningens kursværdi. Hvor satserne er angivet som et interval, gælder der forskellige satser for de enkelte afdelinger af den pågældende investeringsforening. Satsen for en bestemt afdeling af en investeringsforening kan oplyses ved henvendelse til Nykredit Bank. Du har også mulighed for at se formidlingsprovision i procent for en konkret investeringsforeningsafdeling på nykredit.dk/aaop-fpp

Hvis der ikke er oplyst en provisionssats ud for en investeringsforening, betyder det, at Nykredit Bank ikke modtager provision herfra på dette område.

Provisionerne er oplyst brutto og vedrører den samlede indtjening til Nykredit. Der sker en efterfølgende fordeling af indtjeningen i Nykredit-koncernen. Se pkt. 2.

²⁾ Formidlingsprovision for Specialforeningen BLS Invest beregnes som en tredjedel af rådgiverens, BLS Capitals, vederlag i relation til de kunder, som er tilført fra Nykredit Bank. BLS Capitals vederlag i relation til de kunder, som er tilført fra Nykredit Bank, udgøres dels af 0,50% p.a. af den formue, som er tilført af Nykredit Bank fra detailkunder, dels af et afkastafhængigt vederlag på 10% af et eventuelt positivt afkast (hvor der i beregningen af dette vederlag modregnes eventuelle negative afkast i foregående perioder).

2) Afregninger internt i Nykredit koncernen

En del af de værdipapirer og finansielle instrumenter, som Nykredit Bank handler med sine kunder, afsættes via Nykredits centre over hele landet. Disse medarbejdere er ansat i både Nykredit Realkredit og Nykredit Bank, men modtager alene løn fra Nykredit Realkredit. Som følge heraf modtager Nykredit Realkredit provision fra Nykredit Bank i forbindelse med værdipapirhandel og indgående aftaler om porteføljepleje.

Provisionen dækker fx lønomkostninger, administration, kontorhold, udvikling af systemer m.v. Der er tale om omkostninger, som ellers skulle have været afholdt af Nykredit Bank, hvorfor der ikke er tale om en ekstraudgift for kunden, men alene om en intern omfordeling af indtjeningen inden for Nykredit-koncernen.

Provisionen afregnes forskelligt afhængig af, hvilket værdipapir, finansielt instrument m.v. der er tale om. Der kan ske afregning i form af:

- En procentdel af indtjeningen ved handel med aktier, obligationer, afledte instrumenter og valutaforretninger samt indgåelse af aftaler om porteføljepleje
- En procentdel af eventuel kurtage ved handel med værdipapirer gennem Nykredits netbank
- Provision i form af en procentdel af indskuddet på en porteføljeplejefaftale
- Tegningsprovision i form af en procentdel af kursværdien af kundens investeringsforeningsbeviser
- Formidlingsprovision i form af en procentdel af din beholdning af investeringsforeningsbeviser.

9. Accept af vilkår i Guide til handel med værdipapirer

Opdateringer af Guide til handel med værdipapirer

Guide til handel med værdipapirer udleveres til alle nye kunder, der ønsker at handle værdipapirer/finansielle instrumenter.

Guide til handel med værdipapirer findes ligeledes på nykredit.dk.

Ændringer i vilkår og oplysninger i Guide til handel med værdipapirer sker ved opdatering af dokumentet på nykredit.dk. Du vil modtage meddelelse i Nykredits netbank, når der sker væsentlige ændringer i vilkår eller oplysninger.

Du kan til enhver tid rekvirere et eksemplar af Guide til handel med værdipapirer ved henvendelse til Nykredit.

Din accept af vilkårene

Ved at handle værdipapirer/finansielle instrumenter i Nykredit Bank accepterer du, at handlen sker på vilkår som fastsat i Guide til handel med værdipapirer.

Samtidig accepterer du vores ordreudførelsespolitik som beskrevet under afsnit 6.

Endelig accepterer du, at opdateringer og ændringer af Guide til handel med værdipapirer med vilkår for værdipapirhandel og oplysninger til dig kan foretages på nykredit.dk, og at du modtager meddelelse i Nykredits netbank. Du kan naturligvis til enhver tid rekvirere et eksemplar ved henvendelse til Nykredit.

Samtykke til elektronisk information

Informationer, som er rettet til dig personligt, sendes enten elektronisk i Nykredits netbank eller i e-Boks eller bliver tilsendt dig pr. brev (i nogle tilfælde mod et gebyr).

Afregningsnota

Handler du i Nykredits netbank, vil afregningsnotaen blive sendt elektronisk i Nykredits netbank eller i e-Boks, medmindre du vælger at få tilsendt den pr. post. Foretager du ikke dette valg, betragter vi det som din accept af at modtage notaen elektronisk.

Handler du via medarbejder i Nykredit, eller har du indgået en aftale om porteføljepleje, sendes notaen pr. brev, medmindre du vælger at få den elektronisk i

e-Boks. For afledte finansielle instrumenter kræves i visse tilfælde din underskrift på notaen, der i så fald fremsendes pr. brev eller e-mail.

Afkastrapperter

Har du indgået en porteføljeplejeordning, vises afkastrapperter elektronisk i Nykredits netbank eller e-Boks, medmindre du vælger at få dem tilsendt pr. brev (mod et gebyr). Foretager du ikke dette valg, betragter vi det som dit samtykke til at få vist afkastrapperter elektronisk.

Årlige oversigter over indholdet af dit depot og oversigt over finansielle instrumenter

Årlige oversigter over dine værdipapirer i depot og oversigter over finansielle instrumenter pr. den sidste bankdag i december fremsendes pr. brev eller elektronisk i e-Boks.

10. Politik for interessekonflikter

Generelt om Politik for interessekonflikter

Nærværende politik gælder for værdipapirhandel og ydelser med tilknytning her til, som Nykredit Bank udfører for kunder, herunder modtagelse og formidling af ordrer vedrørende værdipapirer, investeringsanalyser, investeringsrådgivning, egen handel ("proprietary trading"), porteføljehjælp, corporate finance-aktiviteter og debt capital-aktiviteter, specielt hvis banken foretager en kombination af to eller flere af disse ydelser.

Nykredit Bank vil bestræbe sig på, at alle kunder får en ærlig, redelig og professionel behandling, således at interessekonflikter eller mistanke herom kan imødegås i videst muligt omfang.

Nykredit Bank indgår i Nykredit-koncernen, og nærværende politik omfatter såvel interessekonflikter i Nykredit Bank som interessekonflikter, der kan opstå som følge af struktur og forretningsaktiviteter i andre selskaber i Nykredit-koncernen.

Interessekonflikter kan opstå som følge af Nykredit Banks interesser og tilknytning til andre kunder, modparter og leverandører mv. Interessekonflikter kan opstå mellem Nykredit Bank og Nykredit Banks kunder eller mellem Nykredit Banks kunder indbyrdes. Med henblik på at undgå at sådanne konflikter opstår, har Nykredit Bank truffet de forholdsregler, som fremgår af denne politik.

Nærværende politik for interessekonflikter beskriver, hvorledes Nykredit Bank identificerer og håndterer interessekonflikter. Derudover indeholder Nykredit Banks forretningsgange på relevante områder retningslinjer for identificering og håndtering af interessekonflikter, fx regler til sikring af effektive informationsbarrierer (chinese walls).

Hvad er en interessekonflikt?

En interessekonflikt kan forekomme, hvor Nykredit Bank har en anden interesse end kunden i resultatet af en tjenesteydelse til kunden eller en transaktion for kunden. Tilsvarende kan modstrid mellem ledelsens eller medarbejderes interesser og en kundes interesse udgøre en interessekonflikt. Endelig kan der foreligge en interessekonflikt, hvor Nykredit Bank har et incitament til at sætte en anden kundes eller kundegruppes interesser over kundens interesse.

Det er ikke muligt at beskrive alle situationer, hvor der kan opstå interessekonflikter, men nedenfor er nævnt en række eksempler på interessekonflikter mellem en bank og dens kunder. Når der henvises til banken, omfatter dette også bankens ledere, medarbejdere eller andre med en kvalificeret tilknytning til banken.

1. Hvis banken vil kunne opnå en finansiel gevinst eller undgå et finansielt tab på bekostning af kunden.
2. Hvis banken har en anden interesse end kunden i resultatet af en tjenesteydelse, der leveres til kunden, eller af en transaktion, der gennemføres på kundens vegne.
3. Hvis banken har et finansielt eller andet incitament til at sætte en anden kundes eller kundegruppes interesser over kundens interesser.
4. Hvis banken selv udfører samme type forretninger som kunden.
5. Hvis banken af en anden person end kunden modtager eller vil modtage et incitament i forbindelse med en tjenesteydelse, der leveres til kunden, i form af et pengebeløb, varer eller tjenesteydelser ud over standardprovisionen eller -vederlaget for den pågældende tjenesteydelse.

Hvordan identificerer Nykredit Bank interessekonflikter?

Med henblik på at alle kunder får en ærlig, redelig og professionel behandling, har Nykredit Bank iværksat følgende procedurer og foranstaltninger for at identificere situationer, hvor der kan opstå interessekonflikter eller mistanke herom, og for at undgå disse:

1. Forretningsgange, der indeholder bestemmelser om, at medarbejdere til enhver tid skal være opmærksomme på potentielle og aktuelle interessekonflikter og forsøge at undgå disse.
2. Intern undervisning og oplæring af medarbejdere for at kunne identificere potentielle interessekonflikter og forsøge at undgå disse.
3. Placering af ansvar hos medarbejdere for at aktuelle eller potentielle interessekonflikter rapporteres til deres ledere, så interessekonflikterne behandles på rette niveau.

Hvordan håndterer Nykredit Bank interessekonflikter?

For at kunne håndtere potentielle og aktuelle interessekonflikter bedst muligt har Nykredit Bank iværksat en række procedurer og foranstaltninger.

Informationsbarrierer

Der er etableret fysisk adskillelse og begrænsninger i adgang til IT-systemer mellem relevante afdelinger, hvor interessekonflikter typisk kan opstå. Nykredit Bank har udarbejdet procedurer mv. med det formål at sikre, at fortrolig/intern viden kun er tilgængelig for de personer, som har et legitimt behov herfor. Alle medarbejdere er omfattet af Nykredit koncernens regler og procedurer for håndtering af intern viden og imødegåelse af insiderhandel og kursmanipulation. Der er således klare regler for, hvem intern/fortrolig viden må videregives til og under hvilke betingelser.

Forretningsgange

På de områder, hvor Nykredit Bank har identificeret en særlig risiko for, at der kan opstå interessekonflikter, indeholder de relevante forretningsgange særlige retningslinjer for håndtering af interessekonflikter, fx regler til at forebygge og undgå interessekonflikter ved medarbejderhandel og udarbejdelse af investeringsanalyser og regler til sikring af effektive informationsbarrierer.

Uddannelse

Der foretages intern undervisning og oplæring af medarbejdere med henblik på at kunne identificere potentielle interessekonflikter og forsøge at undgå disse.

Spekulationsforbud for udvalgte medarbejdere

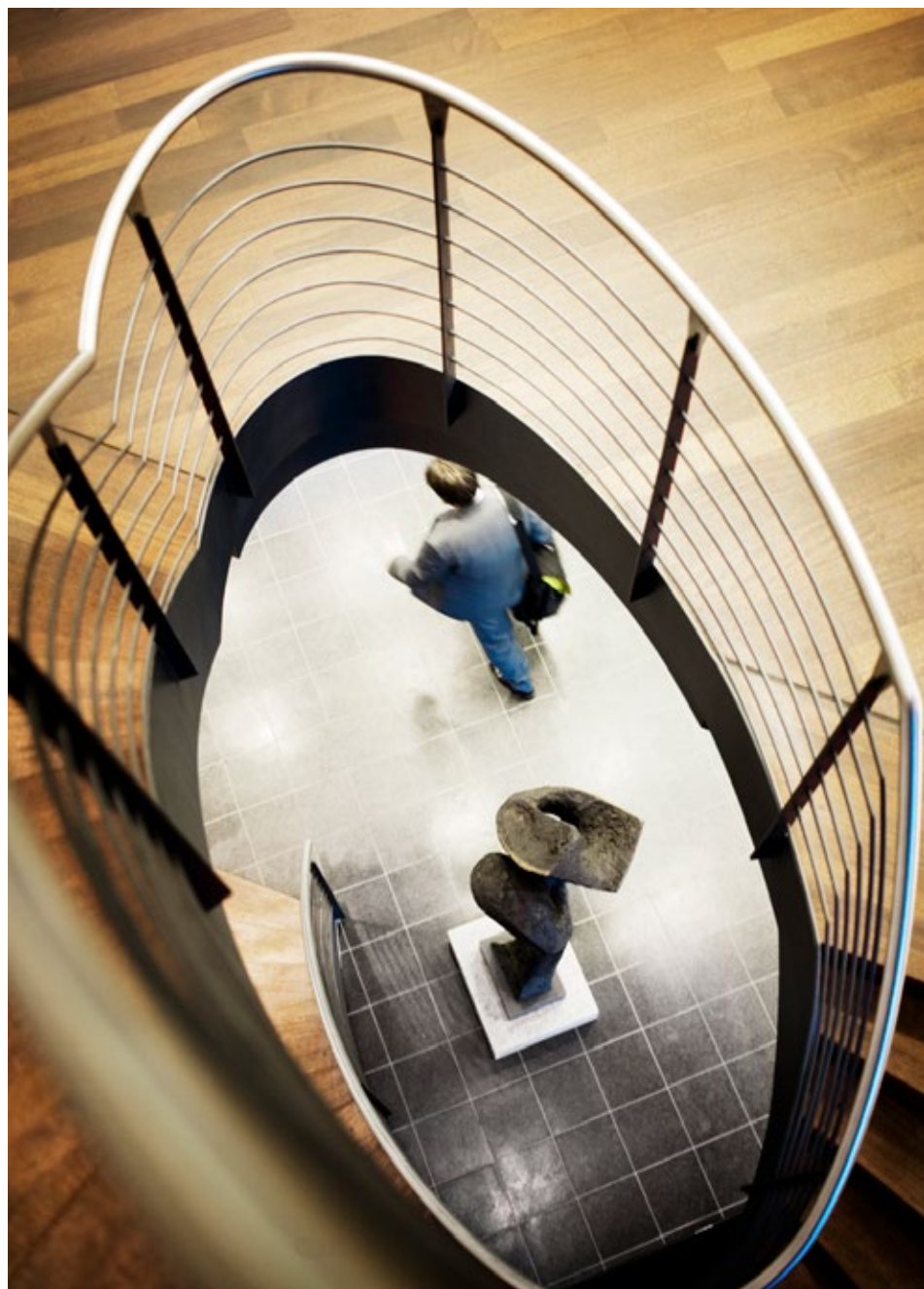
For udvalgte medarbejders private handel med værdipapirer gælder der et spekulationsforbud.

Oplysning om interessekonflikter

I situationer, hvor interessekonflikter ikke kan undgås, oplyser Nykredit Bank om håndteringen af interessekonflikter generelt, inden der indgås aftale med kunden.

Fortegnelser over aktiviteter, hvor der er opstået eller kan opstå interessekonflikter

Nykredit Bank fører løbende fortegnelser over aktiviteter, hvor der er opstået eller kan opstå en interessekonflikt, der medfører en væsentlig risiko for at skade en kundes interesser.



Kontakt Nykredit

Nykredit har centre over hele landet.
Find oplysninger om det lokale center
på nykredit.dk eller ring til Nykredit
på 70 10 90 00 (privatkunder) eller
70 10 90 10 (erhvervs kunder).

Mandag-fredag	8-20
Lørdag	10-15
Søndag	10-15