

Skadeanmeldelse

Bagage/Personlige ejendele

Nykredit Forsikring
CVR-nr. 33 25 92 47
A.C. Meyers Vænge 9
DK-2450 København SV
Telefon (+45) 88 24 73 70

rejseskade@nykreditforsikring.dk
www.nykreditforsikring.dk

Dansk filial af Gjensidige Forsikring ASA,
Norge

Du bedes venligst udfylde samtlige felter i skadeanmeldelsen og fremsende original dokumentation – først når vi har modtaget alle oplysninger, kan sagsbehandlingen påbegyndes.

Udfyld venligst blanketten tydeligt med blokbogstaver.

1. Personlige oplysninger

| | | |
|---|----------|--------------------|
| Policenr., billetnr. eller fakturanr.: | | |
| Navn på virksomhed (hvis erhvervsforsikring): | | |
| Navn: | | |
| Adresse: | Postnr.: | By: |
| Land: | CPR-nr.: | Telefon-/mobilnr.: |
| E-mail: | | |

2. Bankoplysninger (Skal udfyldes)

| | |
|---|-----------------------|
| Hvilken bankkonto ønskes beløbet overført til: Privat <input type="checkbox"/> Firma <input type="checkbox"/> | |
| Reg.nr.: | Kontonr.: |
| Ved overførsel til udenlandsk bank: | |
| SWIFT code/BIC code: | IBAN no./Account no.: |
| Fuldstændigt navn på kontoejer: | |

3. Anden forsikring

(Skal udfyldes i henhold til forsikringsaftaleloven § 44 om dobbeltforsikringsforholdet)

| | | | | | |
|---|---------------------------------|---|-----------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|
| Indboselskab: | Policenr.: | Har ingen indboforsikring <input type="checkbox"/> | | | |
| Er skaden anmeldt til dit indboselskab? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | | | |
| Hvilke kreditkort har du (gælder ikke Visa/Dankort)? | | | | | |
| Mastercard <input type="checkbox"/> | Diners <input type="checkbox"/> | Amex <input type="checkbox"/> | Eurocard <input type="checkbox"/> | Ingen <input type="checkbox"/> | Andet: <input type="checkbox"/> |
| Er det et privatkort eller et firmakort? | | | | | |

3. Anden forsikring - fortsat

| | |
|--|--|
| Hvem har udstedt kortet? | |
| Korttype fx Platinum/Gold/Silver mv.: | Kortnr.: |
| Er rejsen betalt med kreditkortet? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | Hvis ja, fremsend venligst betalingsoversigt |
| Er skaden anmeldt til kreditkortselskabet? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | |

4. Informationer om rejsen

| | | | | | |
|-------------------------|--------------------------------|--|----------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------|
| Udrejse (dag/måned/år): | | Planlagt hjemkomstdato (dag/måned/år): | | Faktisk hjemkomstdato (dag/måned/år): | |
| Formål med rejsen: | Ferie <input type="checkbox"/> | Ferie/Erhverv <input type="checkbox"/> | Erhverv <input type="checkbox"/> | Studie <input type="checkbox"/> | Andet: <input type="checkbox"/> |
| Rejsebureau/arrangør: | | | I hvilket land skete skaden: | | |

5. Bagageforsinkelse

(Original PIR-rapport, originale købskvitteringer, print af flybillet og eventuelt boardingkort og bagagemærker skal fremsendes med almindelig post)

| | | | | | |
|---|------------------------------|--|------------------------------|--------------------------------|--|
| Hvilken dato fandt bagageforsinkelsen sted (dag/måned/år)? | | Hvornår blev din bagage leveret til dig (dag/måned/år/klokkeslet)? | | | |
| Er skaden anmeldt til transportselskabet? - original dokumentation vedlægges | Fly <input type="checkbox"/> | Bus <input type="checkbox"/> | Tog <input type="checkbox"/> | Færge <input type="checkbox"/> | |

6. Tyveri/Bortkomst/Beskadigelse

| | | | | | | | | | | | |
|---|--------------------------|--|--------------------------|------------------|--------------------------|----------------|--------------------------|-----------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------|
| Hvornår blev skaden konstateret (dato/måned/år)? | | Hvornår skete skaden? | | | | | | | | | |
| Beskriv hændelsen i detaljer (vedlæg evt. separat beskrivelse): | | | | | | | | | | | |
| Hvem er skaden rapporteret til? | | | | | | | | | | | |
| Politi Hvis ja, medsend original politirapport | <input type="checkbox"/> | Hotel | <input type="checkbox"/> | Guide | <input type="checkbox"/> | Alarmcentralen | <input type="checkbox"/> | Fly-/Transportselskab | <input type="checkbox"/> | | |
| Andet: | | | | | | | | | | | |
| Hvor var genstandene, da skaden skete? | | | | | | | | | | | |
| Bil (bagagerum) | <input type="checkbox"/> | Bil (kabine) | <input type="checkbox"/> | Tog | <input type="checkbox"/> | Fly | <input type="checkbox"/> | Bus | <input type="checkbox"/> | Lejlighed/Hotelværelse | <input type="checkbox"/> |
| Andet: | | | | | | | | | | | |
| Var bagagen in-checket/deponeret? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | | Hvis ja, hos hvem? | | | | | | | | |
| Var opbevaringsstedet aflåst? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | Var der tegn på indbrud? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | | Hvis ja, hvilke? | | | | | | | |

